

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Коледжу економіки
і технологій ЧНТУ
М. В. Сокол
«28» квітня 2017 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ЕКОНОМІКА»

рівень вищої освіти	<u>початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти</u>
ступінь вищої освіти	<u>молодший спеціаліст</u>
галузь знань	<u>05Соціальні та поведінкові науки</u>
спеціальність	<u>051Економіка</u>

СХВАЛЕНО
Педагогічної радою Коледжу
економіки і технологій ЧНТУ
Протокол №_9_
від «28» квітня 2017 р.

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентності, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці магістрів у галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки спеціальності 051 Економіка.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою спеціальності 051 Економіка:

Члени робочої групи:

Петровська В.О.	завідувач економічного відділення, викладач – спеціаліст вищої категорії – керівник
Музичко І.А.	викладач економічних дисциплін, викладач – спеціаліст першої категорії
Змійок Г.В.	викладач економічних дисциплін, викладач – спеціаліст другої категорії

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 051 Економіка

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Коледж економіки і технологій Чернігівського національного технологічного університету
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-кваліфікаційний рівень – молодший спеціаліст Кваліфікація – економіст
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти початкового рівня за галуззю знань 05 Соціальні та поведінкові науки спеціальністю 051 Економіка
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом молодшого спеціаліста, одиничний, 120 кредитів ЄКТС,
Наявність акредитації	Акредитація надана
Термін навчання	2 роки 10 місяців
Акредитаційна інституція	Назва організації – Акредитаційна комісія України Країна – Україна
Передумови	Базова загальна середня освіта/ повна загальна середня освіта Вимоги визначаються правилами прийому на освітньо – професійну програму молодшого спеціаліста
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	До введення нової
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	chkommteh@ukr.net
2. Мета освітньо-професійної програми	
<p>Забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців, які володіють загальними та фаховими компетентностями в галузі економіки, необхідними для виконання посадових обов'язків відповідно до кваліфікації.</p> <p>Об'єкт: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади здійснення економічної діяльності суб'єктів господарювання, механізм їх регулювання та тенденції розвитку сучасних економічних процесів.</p> <p>Цілі навчання: формування у здобувачів вищої освіти компетентностей, потрібних для професійної діяльності у сфері економіки.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: основні поняття, категорії, концепції і принципи економічних наук. Закономірності сучасних соціально-економічних процесів. Тенденції економічного розвитку, мотивації та поведінка суб'єктів ринку.</p>	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки

(галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Спеціальність 051 Економіка
Орієнтація освітньої програми	Структура програми передбачає формування системи знань щодо методики планування, аналізу, регулювання та управління економічними процесами та діяльністю підприємств; набуття практичних навичок здійснення економічної діяльності.
Особливості програми	Освітня програма спрямована на спеціальну підготовку економістів, що відповідають сучасним вимогам бізнес-середовища, є конкурентоздатними, ініціативними та здатні швидко адаптуватись до швидкоплинних економічних умов. Програма направлена на формування та розвиток фахових компетентностей та програмних результатів, що передбачає комплекс теоретичних знань та практичних вмінь для виконання функціональних обов'язків та вирішення професійних завдань економічного характеру на підприємствах та організаціях.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Молодший спеціаліст з економіки здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати посади: технік з праці, технік з нормування праці, технік з планування, хронометражист, організатор діловодства (види економічної діяльності), помічник керівника підприємства (установи, організації), референт, помічник керівника виробничого підрозділу, помічник керівника малого підприємства без апарату управління.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на першому (бакалаврському) рівні.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні та лабораторні заняття, виконання курсової роботи, дослідницька, самостійна та індивідуальна робота, консультації, проходження навчальної та виробничої практики.
Оцінювання	Усне та письмове опитування, тести, презентації, написання рефератів, заліки, диференційовані заліки, екзамени, захист курсової роботи, захист практики, атестація (комплексний кваліфікаційний екзамен).
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4 – бальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно).
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні, спеціалізовані задачі та практичні проблеми у процесі навчання і в господарській діяльності суб'єктів в галузі економіки
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК-1. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. Навички комунікації іноземною мовою. ЗК-2. Здатність аналізувати та оцінювати соціально - економічні процеси, які відбуваються в суспільстві. ЗК-3. Здатність адаптуватися до змін у середовищі професійної діяльності та приймати обґрунтовані рішення. ЗК-4. Здатність працювати в команді та мати навички міжособистісної взаємодії.

	<p>ЗК-5. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та застосування знань у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК-6. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, генерувати нові ідеї, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК-7. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність.</p> <p>ЗК-8. Здатність працювати самостійно та автономно.</p> <p>ЗК-9. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості.</p> <p>ЗК-10. Здатність до конструктивної взаємодії з іншими людьми, незалежно від їх походження та особливості культури.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності	<p>СК-1. Здатність до оцінювання господарської діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси.</p> <p>СК-2. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p>СК-3. Здатність до формування ефективної системи управління господарськими ресурсами і витратами, та прийняття важливих рішень щодо їх використання з метою підвищення конкурентоздатності господарського об'єкта.</p> <p>СК-4. Здатність до здійснення контролю господарської діяльності з метою забезпечення його ефективного функціонування.</p> <p>СК-5. Знання основ охорони праці та безпеки життєдіяльності під час роботи з устаткуванням та обладнанням.</p> <p>СК-6. Здатність до розуміння і врахування соціальних, екологічних, економічних аспектів, що впливають на формування підприємницьких рішень.</p> <p>СК-7. Здатність до складання і ведення електронних документів, формування звітів про роботу підприємства.</p> <p>СК-8. Здатність до використання математичного інструментарію для дослідження економічних процесів, розв'язання економічних завдань.</p> <p>СК-9. Здатність до застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК-10. Здатність до проведення аналізу господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК-11. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, економічної та зовнішньоекономічної політики держав.</p> <p>СК-12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК-13. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>СК-14. Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p>
7. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	<p>ПРН-1. Знати сутність та принципи розвитку суспільства, природи і мислення.</p> <p>ПРН-2. Знати соціально-політичні процеси, що відбувалися в минулому і відбуваються в сучасній Україні.</p> <p>ПРН-3. Знати сутність об'єктів економіки та розуміти економічні</p>

	<p>категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПРН-4. Знати теоретичні засади діяльності підприємства та управління ним у конкурентному середовищі.</p> <p>ПРН-5. Знати нормативні та правові акти, які використовуються у процесі економічної діяльності.</p> <p>ПРН-6. Знати загальні засади економічного життя суспільства, закономірностей розвитку економічної системи, механізму дії економічних законів і використання їх у процесі господарської діяльності.</p> <p>ПРН-7. Знати основні засади податкової системи, методики розрахунків, порядки сплати податків фізичними та юридичними особами.</p> <p>ПРН-8. Знати сутність та функції фінансових відносин суб'єктів господарювання і організації фінансової діяльності підприємства.</p> <p>ПРН-9. Знати основи охорони праці та безпеки життєдіяльності під час роботи з устаткуванням та обладнанням.</p> <p>ПРН-10. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН-11. Застосовувати відповідні математичні методи для вирішення економічних задач.</p> <p>ПРН-12. Володіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН-13. Застосовувати професійні знання й практичні навички для забезпечення ефективного функціонування підприємств.</p> <p>ПРН-14. Визначати місце і значення економічної системи для вирішення проблем у сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ та організацій.</p> <p>ПРН-15. Формувати і аналізувати фінансову, управлінську, податкову та статистичну звітність підприємств, установ, організацій та використовувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН-16. Впроваджувати у виробничу систему та систему управління підприємством розроблені заходи та проектні рішення з покращення результативності діяльності підприємства в умовах ризику.</p> <p>ПРН-17. Економічно обґрунтовувати планові і організаційні рішення, підвищувати ефективність виробничої діяльності підприємства.</p> <p>ПРН-18. Організовувати та здійснювати фінансовий облік, планувати витрати, складати гнучкі кошториси, оцінювати діяльність підприємств та організацій за критерієм витрат.</p> <p>ПРН-19. Передбачати та оцінювати вплив зовнішніх та внутрішніх факторів та управлінських рішень на результативність діяльності підприємства.</p> <p>ПРН-20. Використовувати нормативні та правові акти, що регулюють професійну діяльність.</p> <p>ПРН-21. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних</p>
--	---

	<p>організаційно-правових форм власності.</p> <p>ПРН-22. Використовувати інформаційні системи та комп'ютерні технології для здійснення професійної діяльності.</p> <p>ПРН-23. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів.</p>
Комунікація (К)	<p>К-1. Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою.</p> <p>К-2. Здатність працювати в команді та спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.</p> <p>К-3. Використовувати засоби вербального та невербального спілкування, дотримуватися професійних етичних норм.</p>
Автономія і відповідальність (АВ)	<p>АВ-1. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>АВ-2. Проявляти ініціативність та підприємливість, адаптуватися та діяти у нових ситуаціях.</p> <p>АВ-3. Виконувати професійні функції як самостійно, так і в групі під керівництвом лідера.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти для початкового рівня (короткого циклу). До реалізації програми залучаються висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти для початкового рівня (короткого циклу). Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність фахових періодичних видань, офіційного веб-сайту закладу вищої освіти, освітньо-професійних програм, навчальних планів, робочих програм з усіх навчальних дисциплін, програм з усіх видів практичної підготовки, методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів, конспекту лекцій, планів семінарських та практичних занять, завдань для лабораторних робіт, питань, задач, завдань або кейсів для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь, комплексних контрольних робіт, навчальних матеріалів тощо.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість переведення, поновлення студентів з інших закладів вищої освіти.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

<i>Код НД</i>	<i>Компоненти освітньо-професійної програми</i>	<i>Кількість кредитів</i>	<i>Форма підсумкового контролю</i>
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПШ			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК ЗК.1	Основи філософських знань	2,0	Екзамен
ОК ЗК.2	Культурологія	2,0	Залік
ОК ЗК.3	Фізичне виховання	6,0	Залік
ОК ЗК.4	Українська мова (за проф. спрямуванням)	2,0	Екзамен
ОК ЗК.5	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6,0	Екзамен
ОК ЗК.6	Правознавство	2,0	Залік
ОК ЗК.7	Історія України	2,0	Екзамен
ОК ЗК.8	Соціологія	2,0	Залік
ОК ЗК.9	Політична економія	3,0	Екзамен
ОК ЗК.10	Вища математика	3,0	Екзамен
ОК ЗК.11	Інформатика та комп'ютерна техніка	3,0	Екзамен
ОК ЗК.12	Економіка підприємства	3,0	Екзамен
ОК ЗК.13	Фінанси підприємства	1,5	Залік
ОК ЗК.14	Бухгалтерський облік	3,0	Екзамен
ОК ЗК.15	Статистика	3,0	Залік
ОК ЗК.16	Екологія	2,0	Залік
ОК ЗК.17	Безпека життєдіяльності	2,0	Залік
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК СК.1	Планування та організація діяльності підприємства	6,0	Екзамен/курсова робота
ОК СК.2	Фінансовий облік	4,5	Екзамен
ОК СК.3	Інформаційні системи і технології на підприємстві	4,5	Екзамен
ОК СК.4	Економіка і нормування праці	4,5	Екзамен
ОК СК.5	Управління витратами	3,0	Залік
ОК СК.6	Податкова система	4,0	Екзамен
ОК СК.7	Економічний аналіз	3,0	Залік
ОК СК.8	Менеджмент	3,0	Залік
ОК СК.9	Основи маркетингу	3,0	Залік
ОК СК.10	Охорона праці	2,0	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		85	
2. Вибіркові компоненти ОПШ			
2.1. Цикл загальної підготовки			
ВДЗК.1	Психологія	1,5	Залік
ВДЗК.2	Фінанси	2,0	Залік
2.2. Цикл професійної підготовки			
ВДСК.1	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3,0	Екзамен
ВДСК.2	Ціноутворення	3,0	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		9,5	

3. Практична підготовка			
ПРП.1	Вступ до фаху	1,5	
ПРП.2	Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки	3,0	
ПРП.3	Навчальна практика з економіки	6,0	
ПРП.4	Технологічна практика	6,0	
Загальний обсяг практичної підготовки		16,5	
Семестровий контроль		9,0	
Загальний обсяг ОПП		120	

2.2. Структурно-логічна схема

Семестр	Види навчальної діяльності
I курс I семестр 6 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 6 кр. ОК ЗК.2; ОК ЗК.6; ОК ЗК.16.
I курс II семестр	
II курс I семестр 22 кредити	Дисципліни циклу загальної підготовки – 17,5 кр. ОК ЗК.1; ОК ЗК.7; ОК ЗК.9; ОК ЗК.11; ОК ЗК.12; ОК ЗК.14; ОК ЗК.15; ВДЗК.1. Дисципліни циклу професійної підготовки – 3 кр. ОК СК.8. Практична підготовка – 1,5 кр. ПРП.1.
II курс II семестр 22,5 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 8 кр. ОК ЗК.9; ОК ЗК.10; ОК ЗК.11; ВД ЗК.2. Дисципліни циклу професійної підготовки – 10 кр. ОК СК.1; ОК СК.7; ОК СК.9; ВДСК.1. Практична підготовка - 4,5 кр. ПРП.2; ПРП.3.
III курс I семестр 29,5 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 15 кр. ОК ЗК.3; ОК ЗК. 4; ОК ЗК.5; ОК ЗК.8; ОК ЗК.17. Дисципліни циклу професійної підготовки – 14,5 кр. ОК СК.1; ОК СК.2; ОК СК.3; ОК СК.4; ОК СК.6; ОК СК.10.
III курс II семестр 31 кредит	Дисципліни циклу загальної підготовки – 4,5 кр. ОК ЗК.5; ОК ЗК. 13. Дисципліни циклу професійної підготовки – 16 кр. ОК СК.1; ОК СК.3; ОК СК.4; ОК СК.5; ВДСК.2. Практична підготовка - 10,5 кр. ПРП.3; ПРП.4.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація осіб, які здобувають кваліфікацію молодшого спеціаліста, здійснюється кваліфікаційною комісією, до складу якої повинні включатися представники роботодавців та їх об'єднань або провідні науковці, відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій для атестації здобувачів вищої освіти Коледжу економіки і технологій Чернігівського національного технологічного університету. Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену із дисциплін <i>Планування та організація діяльності підприємства, Фінансовий облік, Економічний аналіз, Економіка і нормування праці, Управління витратами.</i>
---	---

Вимоги до комплексного кваліфікаційного екзамену	Атестація здійснюється відкрито і публічно
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	Відсутні

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми**

	Компоненти ОПП																																				
	ОК ЗК.1	ОК ЗК.2	ОК ЗК.3	ОК ЗК.4	ОК ЗК.5	ОК ЗК.6	ОК ЗК.7	ОК ЗК.8	ОК ЗК.9	ОК ЗК.10	ОК ЗК.11	ОК ЗК.12	ОК ЗК.13	ОК ЗК.14	ОК ЗК.15	ОК ЗК.16	ОК ЗК.17	ОК СК.1	ОК СК.2	ОК СК.3	ОК СК.4	ОК СК.5	ОК СК.6	ОК СК.7	ОК СК.8	ОК СК.9	ОК СК.10	ВДЗК.1	ВДЗК.2	ВДСК.1	ВДСК.2	ПРП1	ПРП2	ПРП3	ПРП4		
ЗК-1	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК-2						+	+	+	+			+	+								+	+	+	+		+			+	+					+	+	
ЗК-3						+							+	+			+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК-4			+							+	+			+	+	+				+					+				+					+	+	+	+
ЗК-5	+					+		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+					+				+	+	+
ЗК-6									+	+						+				+		+	+			+	+						+		+	+	+
ЗК-7		+		+	+		+	+								+		+		+	+					+	+								+	+	+
ЗК-8		+					+			+					+	+	+	+	+	+	+	+			+	+							+	+	+	+	
ЗК-9	+						+												+							+										+	+
ЗК-10		+	+																+		+					+			+					+		+	+
СК-1												+	+					+				+		+	+										+	+	
СК-2												+	+					+						+	+					+						+	+
СК-3												+						+				+			+											+	+
СК-4														+				+					+	+	+											+	+
СК-5										+						+	+		+	+							+							+		+	+
СК-6	+						+	+							+		+	+		+	+					+		+	+	+						+	+
СК-7										+				+					+	+				+										+	+	+	+
СК-8										+		+	+		+			+		+	+	+	+		+										+		+
СК-9						+													+				+							+							+
СК-10												+	+					+				+	+		+												+
СК-11									+													+	+							+	+						
СК-12									+			+	+								+	+		+	+												+
СК-13						+													+				+							+			+				+
СК-14										+								+		+															+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

	Компоненти ОПП																																					
	ОК ЗК.1	ОК ЗК.2	ОК ЗК.3	ОК ЗК.4	ОК ЗК.5	ОК ЗК.6	ОК ЗК.7	ОК ЗК.8	ОК ЗК.9	ОК ЗК.10	ОК ЗК.11	ОК ЗК.12	ОК ЗК.13	ОК ЗК.14	ОК ЗК.15	ОК ЗК.16	ОК ЗК.17	ОК СК.1	ОК СК.2	ОК СК.3	ОК СК.4	ОК СК.5	ОК СК.6	ОК СК.7	ОК СК.8	ОК СК.9	ОК СК.10	ВДЗК.1	ВДЗК.2	ВДСК.1	ВДСК.2	ПРП1	ПРП2	ПРП3	ПРП4			
ПРН-1.	+	+				+		+								+													+									
ПРН-2.						+	+																									+						
ПРН-3.									+			+							+									+						+				
ПРН-4.												+	+	+					+					+		+	+									+	+	
ПРН-5.						+						+		+					+	+			+	+	+	+					+	+			+	+	+	
ПРН-6.								+				+			+				+				+		+		+									+	+	
ПРН-7.						+							+											+							+	+				+	+	
ПРН-8.													+										+	+							+						+	
ПРН-9.											+						+				+							+								+	+	
ПРН-10.	+	+	+					+	+																				+									
ПРН-11.										+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+							+			+	+	+	
ПРН-12.				+	+																+																	
ПРН-13.												+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	
ПРН-14.								+								+											+									+	+	
ПРН-15.													+		+				+				+	+	+											+	+	
ПРН-16.																		+					+			+	+										+	
ПРН-17.									+		+							+				+				+	+						+			+	+	
ПРН-18.																		+	+			+											+			+	+	
ПРН-19.												+						+							+	+	+					+					+	
ПРН-20.						+													+			+		+													+	
ПРН-21.													+										+								+	+						
ПРН-22.											+										+														+			
ПРН-23.	+	+	+	+	+																						+		+									
К-1				+	+																																	
К-2					+						+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
К-3				+	+							+	+			+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

AB-1						+			+	+	+	+	+				+		+	+	+	+	+		+		+	+	+			+		+	
AB-2						+					+	+	+					+	+	+	+	+		+	+	+					+	+	+	+	
AB-3												+	+						+					+	+									+	+

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

7. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» – від 05.09.2017 р. № 2145-VIII.
2. Закон України «Про вищу освіту» – 01.07.14 № 1556-VII.
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження національної рамки кваліфікацій» від 23.11.11. № 1341.
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 №266.
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.– К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження та введення в дію методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.06.2016 №600.
7. Лист Міністерства освіти та науки України «Про рекомендації вищим навчальним закладам щодо розробки освітніх програм» від 28.04.2017 № 1/9-239.