

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Коледжу економіки
і технологій ЧНТУ

М. В. Сокол

28 квітня 2017 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«СОЦІАЛЬНА РОБОТА»

рівень вищої освіти	початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти
ступінь вищої освіти	молодший спеціаліст
галузь знань	23 Соціальна робота
спеціальність	231 Соціальна робота

СХВАЛЕНО
Педагогічною радою Коледжу
економіки і технологій ЧНТУ
Протокол № 9
від 28 квітня 2017р.

Внесено зміни:
Педагогічною радою Коледжу
Економіки і технологій ЧНТУ
Протокол № 7
Від 27 червня 2018 р.

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентності, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці молодших спеціалістів у галузі знань 23 Соціальна робота спеціальності 231 Соціальна робота.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою спеціальності 231 Соціальна робота у складі:

- Жосткий А.М. голова циклової комісії соціальної роботи, викладач соціальних дисциплін, викладач – спеціаліст вищої категорії - **керівник**
- Молчаненко О.В. викладач соціальних дисциплін, викладач – спеціаліст вищої категорії
- Пустовойт А.В. викладач соціальних дисциплін, викладач – спеціаліст другої категорії

1. Профіль освітньо-професійної програми галузь знань 23 соціальна робота спеціальність 231 соціальна робота

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Коледж економіки і технологій Чернігівського національного технологічного університету
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Молодший спеціаліст з соціальної роботи, Кваліфікація - соціальний працівник.
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти початкового рівня за галуззю знань 23 Соціальна робота спеціальністю 231 Соціальна робота
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом молодшого спеціаліста, одиничний, 120 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Акредитація надана
Термін навчання	2 роки 10 місяців
Акредитаційна інституція	Назва організації – Акредитаційна комісія України Країна - Україна
Передумови	Базова загальна середня освіта Вимоги визначаються правилами прийому на освітньо – професійну програму бакалавра
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	До введення нової
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	chkommteh@ukr.net
2. Мета освітньо-професійної програми	
Забезпечити підготовку висококваліфікованих фахівців в галузі соціальної роботи та соціального забезпечення, здатних розв'язувати комплексні соціальні проблеми та здійснювати управління соціальними процесами.	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань – 23 Соціальна робота Спеціальність – 231 Соціальна робота
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна підготовка молодшого спеціаліста спрямована на здобуття студентами знань з фундаментальних, психолого-педагогічних та професійно - орієнтованих

	дисциплін, необхідних для вирішення навчальних, методичних та організаційних завдань у галузі соціальної роботи в освітніх, культурних, консультаційних організаціях та установах, підрозділах органів державного й муніципального управління в справах сім'ї та молоді; досконаліх знань з теорії і практики соціальної роботи з дітьми, молоддю, сім'ями у різних сферах діяльності та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності
Особливості освітньо-професійної програми	Програма спрямована на оволодіння здобувачами фундаментальних теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, достатніх для розв'язання складних спеціалізованих завдань та практичних проблем у процесі навчання та галузі професійної діяльності. Програма спрямована на формування фахівців з творчим мисленням, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у соціальній сфері.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Здобувачі вищої освіти можуть працювати на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми власності, в органах державної влади та управління. Випускники можуть працювати на таких посадах: соціальний працівник, завідувач відділу (у складі управління), спеціаліст державної служби, молодший науковий співробітник (соціальний захист населення, фахівець із соціальної допомоги вдома, фахівець із соціальної роботи, інспектор з виплати пенсій, інспектор з призначення пенсій, інспектор з соціальної допомоги)
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на першому (бакалаврському) рівні
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні заняття, виконання курсової роботи, дослідницька, самостійна та індивідуальна робота, проходження практики.
Оцінювання	Види контролю: поточний, підсумковий. Форми поточного контролю: усне або/та письмове опитування, тестові завдання, захист курсових робіт, звітів з практики. Підсумковий контроль здійснюється за результатами поточного контролю або/та у формі диференційованого заліку та екзамену.
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-бальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно).
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати фахові задачі та проблеми у галузі соціальної роботи під час професійної діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування певних методів відповідної науки до проведення досліджень, здійснення інновацій і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК-1. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. Навички комунікації

(ЗК)	<p>іноземною мовою.</p> <p>ЗК-2. Здатність аналізувати та оцінювати соціально - економічні процеси, які відбуваються в суспільстві.</p> <p>ЗК-3. Здатність адаптуватися до змін у середовищі професійної діяльності та приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК-4. Здатність працювати в команді та мати навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК-5. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та застосування знань у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК-6. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, генерувати нові ідеї, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК-7. Здатність працювати у міжнародному середовищі.</p> <p>ЗК-8. Здатність працювати самостійно та автономно.</p> <p>ЗК-9. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості.</p> <p>ЗК-10. Здатність до конструктивної взаємодії з іншими людьми, незалежно від їх походження та особливості культури.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК-1. Здатність аналізувати суспільні процеси становлення і розвитку соціальної роботи.</p> <p>СК-2. Здатність оцінювати соціально-політичні процеси, пов'язані з соціальним розвитком держави.</p> <p>СК-3. Здатність аналізувати існуючу нормативно-правову базу стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення.</p> <p>СК-4. Здатність до аналізу психічних властивостей, станів, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади.</p> <p>СК-5. Здатність до діяльності з попередження соціальних ризиків, складних життєвих обставин, запобігання та вирішення соціальних конфліктів.</p> <p>СК-6. Здатність до розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.</p> <p>СК-7. Здатність вивчати соціальну проблему за допомогою методів дослідження в умовах конкретної ситуації.</p> <p>СК-8. Здатність оцінювати проблеми, потреби, специфічні особливості та ресурси клієнтів.</p> <p>СК-9. Здатність розробляти шляхи подолання проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>СК-10. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.</p> <p>СК-11. Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту.</p> <p>СК-12. Здатність до реалізації соціальних проектів і програм.</p> <p>СК-13. Здатність застосовувати сучасні методи роботи з соціальними об'єктами.</p> <p>СК-14. Здатність організовувати виявлення вразливих категорій громадян з ознаками складних життєвих обставин та здійснювати їх соціальне інспектування.</p>
7. Програмні результати навчання	
Програмні результати	ПРН-1. Знати сутність та принципи розвитку суспільства, природи і мислення.

навчання	<p>ПРН -2. Знати соціально – політичні процеси, що відбувалися в минулому і відбуваються в сучасній Україні.</p> <p>ПРН -3.Знати сутність об’єктів економіки та розуміти економічні категорії, закони, причинно – наслідкові зв’язки.</p> <p>ПРН-4. Демонструвати знання та розуміння теоретичних концепцій із галузі соціальної роботи.</p> <p>ПРН -5. Давати визначення основних понять, характеризувати соціальні явища.</p> <p>ПРН-6. Вміння робити презентації (усно/письмово), виконувати соціальні проекти, курсові роботи.</p> <p>ПРН-7. Критично осмислювати проблеми в професійній діяльності на межі предметних галузей, розв’язувати складні задачі і проблеми, що потребують інтеграції знань.</p> <p>ПРН-8. Обирати та застосовувати інноваційні методи у складних і непередбачуваних та/або спеціалізованих контекстах.</p> <p>ПРН-9. Автономно приймати рішення у складних і непередбачуваних ситуаціях.</p> <p>ПРН-10. Знати та використовувати методи профілактики для запобігання відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, розв’язання конфліктів.</p> <p>ПРН-11. Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії.</p> <p>ПРН-12. Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.</p> <p>ПРН-13.Самостійно знаходити інформацію, необхідну для професійного зростання, опанувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.</p> <p>ПРН-14. Орієнтуватися в системі законодавства, користуватися джерелами права.</p> <p>ПРН - 15. Аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.</p> <p>ПРН - 16. Аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціальнополітичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</p> <p>ПРН -17. Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, для розв’язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.</p> <p>ПРН-18.Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв’язання професійних задач.</p>
Комунікація (К)	<p>К-1. Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою.</p> <p>К-2. Здатність працювати в команді та спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.</p> <p>К-3. Використовувати засоби вербального та невербального спілкування, дотримуватися професійних етичних норм.</p>

Автономія і відповідальність (АВ)	<p>АВ-1. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>АВ-2. Проявляти ініціативність та підприємливість, адаптуватися та діяти у нових ситуаціях.</p> <p>АВ-3. Виконувати професійні функції як самостійно, так і в групі під керівництвом лідера.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти для початкового рівня (короткого циклу) (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою КМУ від 10.05.2018 № 347). До реалізації програми залучаються висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять курси підвищення кваліфікації а бо стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти для початкового рівня (короткого циклу) (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою КМУ від 10.05.2018 № 347). Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність фахових періодичних видань, офіційного веб-сайту закладу вищої освіти, освітньо-професійних програм, навчальних планів, робочих програм з усіх навчальних дисциплін, програм з усіх видів практичної підготовки, методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів, конспекту лекцій, планів семінарських та практичних занять, завдань для лабораторних робіт, питань, задач, завдань або кейсів для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь, комплексних контрольних робіт, навчальних матеріалів тощо.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість переведення, поновлення студентів з інших закладів вищої освіти.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

<i>Код НД</i>	<i>Компоненти освітньо-професійної програми</i>	<i>Кількість кредитів</i>	<i>Форма підсумкового контролю</i>
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПІ			
1.1. Цикл загальної підготовки			

ОК ЗК.1	Основи філософських знань	2	Екзамен
ОК ЗК.2	Культурологія	2	Залік
ОК ЗК.3	Фізичне виховання	6	Залік
ОК ЗК.4	Українська мова (за проф. спрямуванням)	2	Залік
ОК ЗК.5	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6	Залік
ОК ЗК.6	Основи правознавства	2	Залік
ОК ЗК.7	Історія України	2	Залік
ОК ЗК.8	Соціологія	2	Залік
ОК ЗК.9	Економічна теорія	2	Екзамен
ОК ЗК.10	Історія соціальної роботи в Україні та за кордоном	3	Залік
ОК ЗК.11	Вища математика	3	Залік
ОК ЗК.12	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	Екзамен
ОК ЗК.13	Основи соціальної педагогіки	2	Залік
ОК ЗК.14	Загальна психологія	2	Залік
ОК ЗК.15	Соціальна психологія	2	Залік
ОК ЗК.16	Вікова психологія	2	Залік
ОК ЗК.17	Екологія	2	Залік
ОК ЗК.18	Безпека життєдіяльності	2	Залік
1.2.Цикл професійної підготовки			
ОК СК. 1	Теорія соціальної роботи	6	Екзамен
ОК СК. 2	Методика і технологія соціальної роботи	6	Екзамен, Курсова робота
ОК СК. 3	Право соціального забезпечення	4	Екзамен
ОК СК. 4	Економіка соціальної роботи	3	Залік
ОК СК. 5	Цивільне та господарське право	2	Залік
ОК СК. 6	Адміністративне право	2,5	Залік
ОК СК. 7	Сімейне право	2,5	Залік
ОК СК. 8	Трудове право	3	Залік
ОК СК. 9	Організація і облік соціальних виплат	3	Екзамен
ОК СК. 10	Соціальна робота з сім'ями і дітьми, жінками	3	Екзамен
ОК СК. 11	Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів	2,5	Залік
ОК СК. 12	Соціальна робота на виробництві	1,5	Залік
ОК СК. 13	Міське самоврядування і соціальна робота	1,5	Екзамен
ОК СК. 14	Основи валеології	1,5	Екзамен
ОК СК. 15	Основи медичних знань	1,5	Екзамен
ОК СК. 16	Медико-соціальні	1,5	Залік

	проблеми людей з функціональними обмеженнями		
ОК СК. 17	Документальне забезпечення соціальної роботи	1,5	Екзамен
ОК СК. 18	Охорона праці	1,5	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		106,5	
2. Вибіркові дисципліни			
2.1. Цикл загальної підготовки			
ВД ЗК. 1	Основи комп'ютерного набору і коректури	3	Залік
ВД ЗК 2.	Політологія	1,5	Залік
2.2. Цикл професійної підготовки			
ВД СК. 1	Організація благодійної діяльності	3	Залік
ВД СК. 2	Кримінальне право	1,5	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		9	
3. Практична підготовка			
ПРП 1	Навчальна практика	4,5	
ПРП 2	Технологічна практика	7	
Семестровий контроль		4,5	
Загальний обсяг ОПП		120	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Семестр	Види навчальної діяльності
I курс I семестр 7 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 2,5кр. ОК ЗК.6; ОК ЗК.17. Дисципліни циклу професійної підготовки – 4,5 кр. ОК СК 1; ОК СК 14.
I курс II семестр 6 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 3 кр. ОК ЗК.6; ОК ЗК.14. Дисципліни циклу професійної підготовки – 3 кр. ОК СК 1.
II курс I семестр 14 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 9 кр. ОК ЗК.1; ОК ЗК.9; ОК ЗК 10; ОК ЗК 12; ОК ЗК 18. Дисципліни циклу професійної підготовки – 5 кр ОК СК 5; ОК СК 18;
II курс II семестр 25 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 7,5 кр. ОК ЗК.4; ОК ЗК.7; ОК ЗК 11; ОК ЗК 12. Дисципліни циклу професійної підготовки – 13 кр. ОК СК 3; ОК СК 6; ОК СК 7; ОК СК 9; Професійна підготовка - 4,5кр. ПРП 1.
III курс I семестр 23 кредити	Дисципліни циклу загальної підготовки – 12 кр. ОК ЗК.5; ОК ЗК.8; ОК ЗК 13; ОК ЗК 15; ОК ЗК 16; ВД ЗК 2. Дисципліни циклу професійної підготовки – 11 кр. ОК СК 2; ОК СК 10; ОК СК 12; ОК СК 15; ОК СК 16; ОК СК
III курс II семестр 31,5 кредитів	Дисципліни циклу професійної підготовки – 6 кр. ОК ЗК.5; ВД ЗК1. Дисципліни циклу професійної підготовки – 18,5 кр. ОК СК 2; ОК

	СК 4; ОК СК 11; ОК СК 13; ОК СК 17; ОК СК 18; ВД СК 1; ВД СК 2. Професійна підготовка - 7 кр. ПРП 2
--	--

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	<p>Атестація осіб, які здобувають кваліфікацію молодшого спеціаліста, здійснюється кваліфікаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань або провідні науковці, відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій для атестації здобувачів вищої освіти Коледжу економіки і технологій Чернігівського національного технологічного університету.</p> <p>Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену із дисциплін <i>Теорія соціальної роботи, Методика і технологія соціальної роботи, Право соціального забезпечення, Соціальна робота на виробництві, Місцеве самоврядування і соціальна робота</i></p>
Вимоги до комплексного кваліфікаційного екзамену	Атестація здійснюється відкрито і публічно
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	Відсутні

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми**

	ОК ЗК-1	ОК ЗК-2	ОК ЗК-3	ОК ЗК-4	ОК ЗК-5	ОК ЗК-6	ОК ЗК-7	ОК ЗК-8	ОК ЗК-9	ОК ЗК-10	ОК ЗК-11	ОК ЗК-12	ОК ЗК-13	ОК ЗК-14	ОК ЗК-15	ОК ЗК-16	ОК ЗК-17	ОК ЗК - 18	ОК СК-1	ОК СК2	ОК СК-3	ОК СК-4	ОК СК-5	ОК СК-6	ОК СК- 7	ОК СК-8	ОК СК-9	ОК СК-10	ОК СК-11	ОК СК-12	ОК СК-13	ОК СК-14	ОК СК-15	ОК СК-16	ОК СК-17	ОК СК-18	ВД ЗК - 1	ВД ЗК - 2	ВД СК - 1	ВД СК - 2	ПРП - 1	ПРП - 2					
ЗК-1.				█	█																																										
ЗК-2	█	█				█	█	█	█	█													█					█	█											█							
ЗК-3.						█	█	█	█					█	█	█	█	█			█							█	█	█	█	█										█	█				
ЗК-4.			█																																							█	█				
ЗК-5.	█	█					█	█	█																																						
ЗК-6.				█	█	█					█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█			
ЗК-7.				█	█									█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█			
ЗК-8.			█								█	█																																█	█		
ЗК-9.	█		█																	█	█																										
ЗК-10.				█	█									█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█			
СК-1																			█	█																											
СК-2								█	█	█										█								█												█							
СК-3																					█			█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█		
СК-4													█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█		
СК-5																																													█	█	
СК-6																				█	█																										
СК-7														█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█		
СК-8																																															
СК-9																																															
СК-10																																															
СК-11																																															
СК-12																																															
СК-13																																															
СК-14																																															

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

	ОК ЗК-1	ОК ЗК-2	ОК ЗК-3	ОК ЗК-4	ОК ЗК-5	ОК ЗК-6	ОК ЗК-7	ОК ЗК-8	ОК ЗК-9	ОК ЗК-10	ОК ЗК-11	ОК ЗК-12	ОК ЗК-13	ОК ЗК-14	ОК ЗК-15	ОК ЗК-16	ОК ЗК-17	ОК ЗК - 18	ОК СК-1	ОК СК2	ОК СК-3	ОК СК-4	ОК СК-5	ОК СК-6	ОК СК-7	ОК СК-8	ОК СК-9	ОК СК-10	ОК СК-11	ОК СК-12	ОК СК-13	ОК СК-14	ОК СК-15	ОК СК-16	ОК СК-17	ОК СК-18	ВД ЗК - 1	ВД ЗК - 2	ВД СК - 1	ВД СК - 2	ПРН - 1	ПРН - 2					
ПРН-1.	█	█				█	█	█	█	█							█	█																					█								
ПРН -2		█					█	█	█																																█						
ПРН -3.																							█					█																			
ПРН -4.										█										█	█																					█	█				
ПРН -5.													█							█	█	█						█	█	█													█	█			
ПРН -6.												█								█	█							█	█	█								█					█	█			
ПРН -7.														█	█	█				█	█							█	█	█	█									█			█	█			
ПРН -8.																				█	█							█	█	█													█	█			
ПРН -9.															█	█	█											█	█	█														█	█		
ПРН -10.																				█	█							█	█	█														█	█		
ПРН -11				█																█	█			█																				█	█		
ПРН -12																				█	█			█																				█	█		
ПРН -13				█	█	█														█	█			█				█	█	█	█														█	█	
ПРН -14																					█	█			█			█	█	█															█	█	
ПРН -15																					█	█			█			█	█	█															█	█	
ПРН -16																					█	█			█			█	█	█															█	█	
ПРН -17															█	█	█											█	█	█															█	█	
ПРН -18													█															█																	█	█	
К-1				█	█																																								█	█	
К-2	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	
К-3															█	█	█											█	█																█	█	
АВ - 1																				█	█							█	█																█	█	
АВ - 2					█	█			█					█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
АВ - 3		█			█									█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

7. Перелік нормативних документів

- Закон України «Про освіту» – від 05.09.2017 р. № 2145-VIII.
- Закон України «Про вищу освіту» – 01.07.14 № 1556-VII.
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження національної рамки кваліфікацій» від 23.11.11. № 1341.
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 №266.
- Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.– К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.
- Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження та введення в дію методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.06.2016 №600.
- Лист Міністерства освіти та науки України «Про рекомендації вищим навчальним закладам щодо розробки освітніх програм» від 28.04.2017 № 1/9-239.
- Наказ Міністерства освіти та науки України «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» від 01.06.2018 №570.
- Лист Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» «Про навчальні плани та освітні програми за освітньо – кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста у 2018/2019 н. р. від 09.08.2018 № 22.1/10-2866.