

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради Коледжу
«28» серпня 2020 р. № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ВСП «Фаховий
коледж економіки і технологій
НУ «Чернігівська політехніка»
«31» серпня 2020 р. № 6

ПОЛОЖЕННЯ

**про методичне об'єднання кураторів у Відокремленому структурному
підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного
університету «Чернігівська політехніка»**

Чинне у ВСП «Фаховий коледж економіки і технологій НУ «Чернігівська політехніка» Положення про Методичне об'єднання кураторів (далі - об'єднання кураторів) студентських груп є методичним орієнтиром для кураторів. Його зміст повною мірою окреслює напрями роботи куратора.

Об'єднання кураторів як організаційна структура дозволяє посилити роль, авторитет кураторів при прийнятті рішень, які належать до сфери їхньої діяльності, а з іншої сторони – посилити відповідальність кураторів студентських груп за результати своєї роботи.

1. Загальні положення

1.1. Куратор студентської групи призначається для надання допомоги студентам у формуванні колективу студентської групи, адаптації студентів до умов життя та навчання в коледжі, проведенні виховної, культурно-просвітницької роботи, контролю за навчальним процесом студентів, здійснення зв'язків з батьками студентів тощо.

1.2. Куратором студентської групи може бути викладач, який користується авторитетом, з високими моральними якостями та педагогічною майстерністю, організаторськими здібностями, може здійснювати позитивний виховний вплив на студентів.

1.3. Куратор призначається Наказом директора коледжу за поданням заступника директора з виховної роботи.

1.4. Куратор бере під своє керівництво студентську групу на період її навчання.

1.5. Об'єднання кураторів є формою організації та координації діяльності кураторів коледжу.

1.6. Заміна куратора може здійснюватись за ініціативи директора коледжу, заступника директора з виховної роботи, студентів групи, якщо він не справився з виконанням своїх обов'язків або з інших поважних причин.

2. Об'єднання кураторів коледжу

2.1. Об'єднання кураторів як форма організації та координації діяльності кураторів студентських груп коледжу бере на себе відповідальність за проведення виховної, культурно-просвітницької роботи в межах завдань, обов'язків і прав, визначених для кураторів даним Положенням.

2.2. Об'єднання кураторів підпорядковується Раді з виховної роботи коледжу.

2.3. Головою об'єднання кураторів є заступник директора з виховної роботи.

2.4. Методичне об'єднання кураторів збирається на засідання 1 раз на два місяці.

2.5. Методичне об'єднання кураторів має право:

2.5.1. Обговорювати та аналізувати стан виховної, культурно-просвітницької роботи в межах завдань, обов'язків і прав кураторів, визначених даним Положенням, та вносити пропозиції до Ради з виховної роботи;

2.5.2 Отримувати інформацію від адміністрації коледжу;

2.5.3 Звертатись до адміністрації коледжу, Ради з виховної роботи з метою вирішення проблем навчально-виховного процесу, проживання студентів у гуртожитку тощо;

2.5.4. Заслуховувати на своїх засіданнях інформацію кураторів;

2.5.5. Запрошувати на збори методичного об'єднання кураторів студентів для проведення виховної роботи у випадках порушення студентами навчальної дисципліни, громадського порядку тощо;

2.5.6. Звертатись до директора коледжу, Ради з виховної роботи про застосування установлених форм дисциплінарного або адміністративного стягнення до студентів за допущені ними порушення навчальної дисципліни, громадського порядку тощо;

2.5.7. Методичне об'єднання кураторів підзвітне у своїй роботі Раді з виховної роботи коледжу.

3. Завдання та методи діяльності куратора студентської групи

3.1. Діяльність куратора здійснюється відповідно до затверджених принципів та напрямків виховання, Концепції національного виховання, Положення, Статуту ЗФПО.

Куратор студентської групи:

- допомагає студентам адаптуватися до умов навчально-виховного процесу в коледжі;
- виявляє різноманітні інтереси та здібності, що притаманні студентам групи і сприяє їх реалізації;
- проводить тестування та анкетування студентів з метою виявлення психологічних, моральних якостей студентів і з метою вивчення морально-психологічного клімату колективу студентської групи;
- допомагає формуванню колективу студентської групи та створенню в ній здорового морально-психологічного клімату;
- сприяє встановленню нормальних стосунків між студентами і викладачами, співробітниками коледжу;

- допомагає розв'язанню конфліктних ситуацій, які виникають як між студентами, так і між студентами та викладачами або співробітниками коледжу;
- допомагає у формуванні активу, групи, навколо якого буде формуватись колектив студентської групи;
- допомагає активу групи у формуванні студентського колективу, формуванні здорового морально-психологічного клімату в групі;
- вивчає проблему неформального лідерства в студентській групі і залучає неформальних лідерів до формування у колективі здорової психологічної та моральної атмосфери;
- знайомить студентів з чинними нормативними документами, які врегульовують відносини між адміністрацією, викладачами і студентами у коледжі;
- проводить заходи організаційної та виховної роботи в студентській групі;
- регулярно проводить кураторські години, які є основною організаційною формою роботи куратора зі студентською групою;
- проводить індивідуальну виховну роботу зі студентами;
- з'ясовує питання дисципліни студентів, проводить роботу з профілактики девіантної поведінки студентів;
- розробляє і реалізовує заходи щодо недопущення студентами пропусків занять;
- на основі реалізації виховних та культурно-просвітницьких заходів сприяє формуванню у студентів позитивних ціннісних орієнтацій, спрямованих на здобуття знань, підвищення культурного рівня, ведення здорового способу життя тощо;
- вивчає побутові умови студентів групи, особливо тих, хто проживає у гуртожитку. Допомагає студентам, які проживають у гуртожитку, вирішувати проблеми, що пов'язані з проживанням у гуртожитках;
- співпрацює з комендантом та вихователем гуртожитку при вирішенні проблем, які пов'язані з проживанням студентів у гуртожитках;
- встановлює та підтримує зв'язки з батьками студентів. Своєчасно інформує їх про назріваючі проблеми у студентському житті їх дітей, вирішення яких потребує втручання батьків або батьківського догляду;
- використовує інші форми та методи педагогічного впливу на студентське середовище.

4. Обов'язки куратора студентської групи

Куратор студентської групи зобов'язаний:

- 4.1. Проводити виховну та культурно-просвітницьку роботу в межах завдань, визначених даним положенням, планами роботи коледжу;
- 4.2. Вивчати соціологічні та психологічні аспекти життя в групі;
- 4.3. Організовувати проведення соціологічних та психологічних досліджень у групі;
- 4.4. Сприяти формуванню здорового морально-психологічного клімату в студентській групі;
- 4.5. Сприяти адаптуванню студентів до навчально-виховного процесу в коледжі;
- 4.6. Проводити кураторські години;
- 4.7. Роз'яснювати студентам рішення адміністрації, ради з виховної роботи;
- 4.8. Доводити до відома студентів зміст чинних внутрішніх нормативних документів (правил, положень, наказів тощо);
- 4.9. Піклуватися та надавати можливу допомогу студентам у вирішенні тих проблем, які належать до компетенції коледжу;
- 4.10. Складати плани виховної роботи і звітувати про їх виконання на засіданнях методичного об'єднання кураторів;
- 4.11. Вести журнал куратора;
- 4.12. Контролювати стан успішності студентів;
- 4.13. Допомогати студентам продуктивно використовувати вільний час, в тому числі і для реалізації їх креативних здібностей;
- 4.14. Встановлювати та підтримувати зв'язки з батьками, своєчасно інформувати їх як про успіхи, так і негаразди у студентському житті їхніх дітей.

5. Права куратора студентської групи

Куратор студентської групи має право:

- 5.1. Отримувати інформацію від директора коледжу, навчальної частини, зав. відділеннями, адміністрації гуртожитку в межах виконання своїх обов'язків;
- 5.2. Відвідувати практичні та лекційні заняття студентів;
- 5.3. Відвідувати студентів у гуртожитку;
- 5.4. Листуватися і проводити зустрічі з батьками;
- 5.5. Захищати довірених йому студентів, коли порушуються їх права, застосовуються несправедливо завищені міри покарання;
- 5.6. Брати участь в обговоренні питань про виключення студентів з коледжу, виселення з гуртожитку, накладення інших стягнень тощо;
- 5.7. Брати участь у вирішенні питань призначення стипендій, преміювання студентів, надання їм матеріальної допомоги, поселення в гуртожиток студентів довіреної групи;

5.8. Пропонувати найкращих студентів групи до нагороджень та різних форм заохочень за успіхи в навчанні, культурно-просвітницькій, спортивній роботі тощо.

6. Відповідальність кураторів

Куратор несе відповідальність:

- 6.1. За виконання обов'язків куратора, передбачених даним Положенням;
- 6.2. За дотримання конфіденційності в індивідуальній роботі з підопічними студентами та нерозповсюдження інформації, що належить до таємниць приватного життя.