

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ директора ВСП  
«Фаховий коледж економіки і  
технологій Національного  
університету  
«Чернігівська політехніка»  
«04» січня 2022 р. № 01

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІДИ  
у Відокремленому структурному підрозділі  
«Фаховий коледж економіки і технологій  
Національного університету «Чернігівська політехніка»**

## **1. Загальні положення**

Метою співбесіди є оцінювання ступеня підготовленості вступників з фахових предметів для конкурсного відбору на навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».

Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на основну конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Для організації вступних випробувань у формі співбесіди створюються комісії для проведення співбесід. Допускається включати до складу цих комісій викладачів інших закладів освіти і працівників науково-дослідних установ за рекомендаціями керівництва за місцем їх основної роботи.

Термін повноважень комісії для проведення співбесід становить один рік.

## **2. Організація та проведення співбесіди**

Голови комісій для проведення співбесід щорічно складають і подають на затвердження голові Приймальної комісії всі необхідні екзаменаційні матеріали: програми співбесід для вступників, що мають пройти співбесіду, контрольні завдання із профільних предметів, тестові завдання тощо, які підписуються головою відповідної предметної комісії та затверджуються головою приймальної комісії не пізніше як за три місяці до початку співбесіди.

Співбесіду з кожним абітурієнтом проводять не менше двох членів комісії по проведенню співбесіди. Сторонні особи без дозволу голови приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводиться співбесіда.

Співбесіду проводять у відповідності з підготовленим розкладом, у спеціально відведених аудиторіях.

Співбесіда повинна мати характер індивідуальної бесіди з кожним вступником із фіксуванням в протоколі заданих питань і вірності отриманих відповідей, які підтверджуються підписом абітурієнта і членів комісії по проведенню співбесіди. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення. Апеляції на результати співбесіди не приймаються.

Під час проведення співбесіди вступникам забороняється використовувати підручники, засоби технічної інформації, мобільні телефони, калькулятори з розширеними функціями, навчальні посібники та інші матеріали, що не передбачені рішенням Приймальної комісії. У разі користування вступником під час випробування сторонніми джерелами інформації (в тому числі підказуванням), він відсторонюється від участі у співбесіді.

Вступники, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений за розкладом час, або не отримали зарахування за результатами співбесіди, можуть брати участь у конкурсі до коледжу на загальних засадах.

Контрольні питання надаються в межах програми середньої школи чи за спеціальностями для вступників на старші курси.

Перескладання співбесіди не дозволяється. Протокол співбесіди, підписаний абітурієнтом і членами комісії з проведення співбесіди, зберігається в особовій справі вступника.

Рішення Приймальної комісії про зарахування вступників, які пройшли співбесіду за результатами виявлених знань, приймається на її засіданні і оформляється протоколом, на підставі якого видається наказ директора про зарахування до складу студентів.

### **3. Критерії оцінки співбесід**

Вступнику на співбесіді задають не менше трьох питань. Якщо члени комісії незадоволені відповідями вступнику додатково задають питання, поки не буде встановлений рівень знань абітурієнта.

За згодою членів комісії знання абітурієнта, які він показує на співбесіді можуть бути оцінені як незадовільні, задовільні, добрі, відмінні.

Якщо вступник не відповідає на запитання, або розкриває суть запитання на 10...20 % – оцінка «незадовільно» (менше 100 балів).

Якщо вступник розкриває питання на 30...50 % – «задовільно» (100-120 балів); на 50...70 % – «добре» (121-160 балів); на 70...100 % – «відмінно» (161-200 балів).

Особи, які за наслідками співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

Відповідальний секретар

приймальної комісії

Н. Єременко