

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради Коледжу
27.08.2020 № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ВСП
«ФКЕТ НУ «Чернігівська
політехніка»
31.08.2020 № 6

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ

рівень освіти	фахова передвища освіта
освітньо – професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
галузь знань	07 Управління та адміністрування
спеціальність	072 Фінанси, банківська справа та страхування

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо – професійної програми

Погоджено

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО робочою групою у складі:

1. БІЛООКА ТЕТЯНА ПЕТРІВНА, голова циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач – методист.
2. КОШОВА АНАСТАСІЯ СЕРГІЇВНА, викладач другої кваліфікаційної категорії.
3. ЮЩЕНКО ІРИНА МИКОЛАЇВНА, викладач другої кваліфікаційної категорії.
4. КРЕВСУН КРЕСТІНА ОЛЕГІВНА, студентка III курсу, спеціальність «Фінанси, банківська справа та страхування»
5. СКРИННИК ОЛЬГА ЯРОСЛАВІВНА, студентка III курсу, спеціальність «Фінанси, банківська справа та страхування»

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 072Фінанси, банківська справа та страхування

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка»
Освітньо – професійний ступінь та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо – професійний ступінь фаховий молодший бакалавр Кваліфікація – фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Фінанси, банківська справа та страхування
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання –1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Не акредитована
Передумови	Базова загальна середня освіта/ повна загальна середня освіта
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма впроваджується у 2020 році
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://ket.stu.cn.ua
2. Мета освітньо-професійної програми	
<p>Забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців, які володіють загальними та фаховими компетентностями в галузі фінансів, необхідними для виконання посадових обов'язків відповідно до кваліфікації.</p> <p>Об'єкт: устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади здійснення фінансової та страхової діяльності банків, страхових та інших установ, механізм їх регулювання та тенденції розвитку сучасних фінансових процесів.</p> <p>Цілі навчання: надання теоретичних знань та набуття практичних компетенцій, підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання і прикладні проблеми у професійній діяльності в сфері фінансів, банківської справи та страхування у процесі навчання. Підготовка здобувачів до подальшого навчання за обраною спеціалізацією.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: складають поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку</p>	

фінансів, банківської справи та страхування	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07Управління та адміністрування 072Фінанси, банківська справа та страхування
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна. Програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки
Основний фокус освітньо-професійної програми	Оволодіння теоретичними та практичними знаннями в галузі фінансів, банківської справи та страхування
Особливості освітньо-професійної програми	Складання комплексного кваліфікаційного екзамену
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати посади: брокер (посередник) з цінних паперів, дилер (продавець) цінних паперів, агент страховий, інспектор з інкасації та перевезення цінностей, інспектор кредитний, інспектор обмінного пункту, бухгалтер, касир-експерт, інспектор-ревізор, інспектор податковий, молодший державний інспектор, інспектор з контролю за цінами.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на першому (бакалаврському) рівні.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні та лабораторні заняття, виконання курсової роботи, дослідницька, самостійна та індивідуальна робота, консультації, проходження навчальної та виробничої практики.
Оцінювання	Усне та письмове опитування, тести, презентації, написання рефератів, заліки, диференційовані заліки, екзамени, захист курсової роботи, захист практики, атестація(комплексний кваліфікаційний екзамен).
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4 – бальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно).
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні, спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК-1. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. Навички комунікації іноземною мовою. ЗК-2. Здатність аналізувати та оцінювати соціально - економічні процеси, які відбуваються в суспільстві. ЗК-3. Здатність адаптуватися до змін у середовищі професійної діяльності та приймати обґрунтовані рішення. ЗК-4. Здатність працювати в команді та мати навички міжособистісної

	<p>взаємодії.</p> <p>ЗК-5. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та застосування знань у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК-6. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, генерувати нові ідеї, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК-7. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність.</p> <p>ЗК-8. Здатність працювати самостійно та автономно.</p> <p>ЗК-9. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості.</p> <p>ЗК-10. Здатність до конструктивної взаємодії з іншими людьми, незалежно від їх походження та особливості культури.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності</p>	<p>СК-1. Здатність до оцінювання господарської діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси.</p> <p>СК-2. Здатність контролювати дотримання вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці. Розуміння необхідності дотримання норм здорового способу життя.</p> <p>СК-3. Розуміння та здатність до критичного осмислення концептуальних основ економічної теорії, які стосуються фінансів, банківської справи та страхування й узагальнюють засади і закономірності функціонування та розвитку фінансових систем.</p> <p>СК-4. Здатність опанувати та усвідомлювати інформацію щодо сучасного стану і тенденцій розвитку фінансових систем.</p> <p>СК-5. Здатність використовувати знання з математики та статистики у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК-6. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>СК-7. Здатність до розуміння методики проведення банківських операцій, аналізу їх стану та взаємовідносин між клієнтами, комерційними банками та НБУ.</p> <p>СК-8. Здатність до розуміння чинної системи оподаткування в Україні, особливостей податкової політики; особливостей сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів юридичними і фізичними особами до бюджетів згідно з Податковим кодексом України.</p> <p>СК-9. Здатність до розуміння закономірностей у сфері фінансових відносин держави, суб'єктів господарювання, забезпечення використання фінансів як важелів економічної політики держави.</p> <p>СК-10. Здатність до розуміння теорії грошей та кредиту; закономірностей функціонування грошового ринку і грошової системи; основ побудови банківської системи; закономірностей розвитку кредитної системи та функціонування валютного ринку.</p> <p>СК-11. Здатність до розуміння сутності бюджетних відносин і характеру їх впливу на суспільство; основ бюджетного устрою; методики ведення бюджетної роботи з організації доходів, видатків, кредитування, фінансування і боргу.</p> <p>СК-12. Здатність до розуміння сутності роботи органів Державної казначейської служби України; порядку касового виконання державного та місцевих бюджетів за доходами і видатками; порядку обліку доходів і видатків державного бюджету та контролю за його виконанням.</p> <p>СК-13. Здатність до розуміння організації обліку в комерційних банках при проведенні розрахунково-касових та активно-пасивних операцій; вміння самостійно визначати економічний вплив операцій банків на</p>

	<p>зміни у фінансовій звітності.</p> <p>СК-14. Здатність до розуміння страхової діяльності, шляхів надання страхових та банківських послуг на ринку України, особливостей страхового ринку.</p> <p>СК-15. Здатність до розуміння організації контролю обліку у банках та бюджетних установах України; виконання контрольно-ревізійної роботи в галузі фінансово-господарської діяльності організацій різних форм власності.</p> <p>СК-16. Здатність приймати самостійні рішення під час професійної діяльності в реальних ринкових умовах; застосовувати сучасні прийоми, методи та засоби праці в професійній діяльності; систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності</p> <p>СК-17. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК-18. Здатність формувати та реалізовувати комунікації у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК-19. Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення комплексу задач що мають відношення до фінансів, банківської справи та страхування, використовуючи належне програмне забезпечення.</p>
7. Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання</p>	<p>ПРН-1. Знати сутність та принципи розвитку суспільства, природи і мислення.</p> <p>ПРН-2. Знати соціально-політичні процеси, що відбувалися в минулому і відбуваються в сучасній Україні.</p> <p>ПРН-3. Знати сутність об'єктів економіки та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПРН-4. Знати теоретичні засади діяльності підприємства та управління ним у конкурентному середовищі.</p> <p>ПРН-5. Знати нормативні та правові акти, які використовуються у процесі фінансово-економічної діяльності.</p> <p>ПРН-6. Знати механізм функціонування державних фінансів, у т.ч. бюджетної та податкової систем, фінансів суб'єктів господарювання, фінансів домогосподарств, фінансових ринків, банківської системи та страхування.</p> <p>ПРН-7. Знати основні засади податкової системи, методики розрахунків, порядки сплати податків фізичними та юридичними особами.</p> <p>ПРН-8. Знати сутність та функції фінансових відносин суб'єктів господарювання і організації фінансової діяльності підприємства.</p> <p>ПРН-9. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, дотримуватись вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності, пропагувати ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН-10. Застосовувати відповідні математичні, статистичні методи для вирішення фінансово-економічних задач.</p> <p>ПРН-11. Організувати грошові розрахунки, надавати банківські, страхові, та інші фінансові послуги, здійснювати операції з цінними паперами.</p> <p>ПРН-12. Володіти навичками усної та письмової професійної</p>

	<p>комунікації державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН-13. Застосовувати теоретичні знання й практичні навички для досягнення ефективного функціонування банківських установ.</p> <p>ПРН-14. Організовувати та здійснювати облік доходів та витрат, оцінювати діяльність підприємств, організацій та банківських установ.</p> <p>ПРН-15. Складати фінансову, податкову, бюджетну, статистичну звітності, передбачену стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України.</p> <p>ПРН-16. Розуміти принципи, методи та інструменти державного та ринкового регулювання діяльності в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>ПРН-17. Володіти знаннями щодо основних принципів бюджетного планування та прогнозування; функцій бюджету в ринковій економіці; основ бюджетного устрою та принципів побудови бюджетної системи України; бюджетного процесу та основних його етапів; складання бюджетних прогнозів та здійснення бюджетний контроль.</p> <p>ПРН-18. Формувати розрахунково-платіжні документи; здійснювати активні та пасивні операції та відображати їх в обліку.</p> <p>ПРН-19. Розуміти сутності та функції фінансів, фінансової політики держави, фінансової системи України, фінансів суб'єктів господарювання, сутності податків і бюджету, основ державних фінансів, фінансового ринку України та міжнародних фінансів. Оцінювати вартість цінних паперів.</p> <p>ПРН-20. Визначати роль і значення фінансової системи в контексті соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ та організацій.</p> <p>ПРН-21. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.</p> <p>ПРН-22. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення, володіти інформаційними технологіями у сфері фінансів, банківської справи та страхування</p> <p>ПРН-23. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів.</p>
Комунікація (К)	<p>К-1. Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою.</p> <p>К-2. Здатність працювати в команді та спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.</p> <p>К-3. Використовувати засоби вербального та невербального спілкування, дотримуватися професійних етичних норм.</p>
Автономія і відповідальність (АВ)	<p>АВ-1. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>АВ-2. Проявляти ініціативність та підприємливість, адаптуватися та діяти у нових ситуаціях.</p> <p>АВ-3. Виконувати професійні функції як самостійно, так і в групі під керівництвом лідера.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Кадрове забезпечення відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти. До реалізації програми залучаються висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.</p>

Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність фахових періодичних видань, офіційного веб-сайту закладу фахової передвищої освіти, освітньо-професійних програм, навчальних планів, робочих програм з усіх навчальних дисциплін, програм з усіх видів практичної підготовки, методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів, конспекту лекцій, планів семінарських та практичних занять, завдань для лабораторних робіт, питань, задач, завдань або кейсів для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь, комплексних контрольних робіт, навчальних матеріалів тощо
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість переведення, поновлення студентів з інших фахової передвищої освіти.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

<i>Код НД</i>	<i>Компоненти освітньо-професійної програми</i>	<i>Кількість кредитів</i>	<i>Форма підсумкового контролю</i>
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК ЗК.1	Основи філософських знань	2,0	Екзамен
ОК ЗК.2	Культурологія	2,0	Залік
ОК ЗК.3	Фізичне виховання	6,0	Залік
ОК ЗК.4	Українська мова (за проф. спрямуванням)	2,0	Екзамен
ОК ЗК.5	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6,0	Екзамен
ОК ЗК.6	Основи правознавства	2,0	Залік
ОК ЗК.7	Історія України	2,0	Екзамен
ОК ЗК.8	Соціологія	2,0	Залік
ОК ЗК.9	Політична економія	3,0	Екзамен
ОК ЗК.10	Вища математика	3,0	Екзамен
ОК ЗК.11	Інформатика та комп'ютерна техніка	3,0	Екзамен
ОК ЗК.12	Економіка підприємства	3,0	Екзамен
ОК ЗК.13	Гроші та кредит	4,0	Екзамен
ОК ЗК.14	Фінанси підприємства	1,5	Залік
ОК ЗК.15	Бухгалтерський облік	3,0	Екзамен
ОК ЗК.16	Статистика	3,0	Залік

ОК ЗК.17	Екологія	2,0	Залік
ОК ЗК.18	Безпека життєдіяльності	2,0	Залік
1.2.Цикл професійної підготовки			
ОК СК.1	Банківські операції	6,5	Екзамен/курсова робота
ОК СК.2	Податкова система	4,0	Екзамен
ОК СК.3	Фінанси	4,0	Залік
ОК СК.4	Бюджетна система	4,0	Залік
ОК СК.5	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	4,0	Екзамен
ОК СК.6	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках	4,0	Екзамен
ОК СК.7	Казначейська справа	3,0	Залік
ОК СК.8	Страхові послуги	3,0	Залік
ОК СК.9	Охорона праці	2,0	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		86	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
2.1.Цикл загальної підготовки			
ВДЗК.1	Психологія	1,5	Залік
ВДЗК.2	Основи маркетингу	3,0	Залік
ВДЗК.3	Менеджмент	3,0	Залік
2.2.Цикл професійної підготовки			
ВДСК.1	Контроль і ревізія	4,0	Екзамен
Загальний обсяг вибіркових компонент		11,5	
3. Практична підготовка			
3.1.Обов'язкові компоненти ОПП			
ПРП.1	Вступ до фаху	1,5	
ПРП.2	Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки	3,0	
ПРП.3	Навчальна практика з фінансів та банківських операцій	6,0	
ПРП.4	Виробнича практика	6,0	
Семестровий контроль		6,0	
Загальний обсяг ОПП		120	

2.2.Структурно-логічна схема

Семестр	Види навчальної діяльності
I курс I семестр 8 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 8кр. ОК ЗК.2; ОК ЗК.6; ОК ЗК.9; ОК ЗК.17.
I курс II семестр 5,5 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 4 кр. ОК ЗК.6; ОК ЗК.12. Практична підготовка – 1,5 кр. ПРП.1.
II курс I семестр 20 кредитів	Дисципліни циклу загальної підготовки – 17кр. ОК ЗК.1; ОК ЗК.3; ОК ЗК.11; ОК ЗК.13; ОК ЗК.15; ОК ЗК.16; ВД ЗК.1. Дисципліни циклу професійної підготовки – 3кр. ОК СК.1.

II курс II семестр 21 кредит	Дисципліни циклу загальної підготовки – 12,5кр. ОК ЗК.3; ОК ЗК.7;ОК ЗК.8;ОК ЗК.10; ОК ЗК.11; ОК ЗК.18. Дисципліни циклу професійної підготовки – 5,5кр. ОК СК.1; ОК СК.4; Практична підготовка - 3кр. ПРП.2.
III курс I семестр 24 кредити	Дисципліни циклу загальної підготовки – 7кр. ОК ЗК.3; ОК ЗК. 4; ОК ЗК.5. Дисципліни циклу професійної підготовки – 17кр. ОК СК.1; ОК СК.3; ОК СК.5; ОК СК.6; ОК СК.7; ОК СК.9.
III курс II семестр 35,5 кредит	Дисципліни циклу загальної підготовки – 10,5 кр. ОК ЗК.5; ОК ЗК.14; ВД ЗК.2; ВД ЗК.3. Дисципліни циклу професійної підготовки – 13кр. ОК СК.2; ОК СК.3; ОК СК.8; ВДСК.1. Практична підготовка - 12кр. ПРП.3; ПРП.4.

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація осіб, які здобувають кваліфікацію фахового молодшого бакалавра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої повинні включатися представники роботодавців та їх об'єднань або провідні науковці, відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій для атестації здобувачів фахової передвищої освіти ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка». Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену із дисциплін <i>Податкова система, Бюджетна система, Банківські операції, Фінанси, Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках.</i>
Вимоги до комплексного кваліфікаційного екзамену	Атестація здійснюється відкрито і публічно
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	Відсутні

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми**

	Компоненти ОПП																																					
	ОК 3К.1	ОК 3К.2	ОК 3К.3	ОК 3К.4	ОК 3К.5	ОК 3К.6	ОК 3К.7	ОК 3К.8	ОК 3К.9	ОК 3К.10	ОК 3К.11	ОК 3К.12	ОК 3К.13	ОК 3К.14	ОК 3К.15	ОК 3К.16	ОК 3К.17	ОК 3К.18	ОК СК.1	ОК СК.2	ОК СК.3	ОК СК.4	ОК СК.5	ОК СК.6	ОК СК.7	ОК СК.8	ОК СК.9	ВД 3К.1	ВД 3К.2	ВД 3К.3	ВД СК.1	ПРП.1	ПРП.2	ПРП.3	ПРП.4			
3К-1	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
3К-2						+	+	+	+			+		+								+								+								
3К-3						+							+		+			+	+	+			+	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+		
3К-4			+							+	+				+		+		+	+			+	+					+		+		+	+	+			
3К-5	+					+		+		+	+	+		+	+	+	+						+	+								+			+	+	+	
3К-6									+	+						+	+							+						+	+			+	+		+	
3К-7		+		+	+		+	+									+		+					+	+		+			+	+			+	+			
3К-8		+					+			+	+					+	+	+	+	+				+	+							+		+	+		+	
3К-9	+						+												+				+									+				+		
3К-10		+	+																													+	+	+		+	+	
СК-1											+						+															+	+					
СК-2										+							+							+				+						+	+			
СК-3	+								+										+																		+	
СК-4																			+		+		+							+		+	+		+	+		+
СК-5										+	+					+			+				+				+								+	+		+
СК-6						+						+		+	+					+	+	+	+		+		+						+	+		+		
СК-7																			+					+														+
СК-8														+						+	+																	
СК-9																					+	+											+					
СК-10													+						+					+														+
СК-11																					+	+				+												
СК-12																						+	+			+												
СК-13																			+					+													+	+
СК-14													+						+		+				+			+										+
СК-15																						+	+											+				

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти і педагогічних працівників закладу фахової передвищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу фахової передвищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

7. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» – від 05.09.2017 р. № 2145-VIII.
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» – 06.06.2019 № 2745-VIII.
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження національної рамки кваліфікацій» від 23.11.11. № 1341.
4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.– К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 №266.
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження та введення в дію методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.06.2016 №600.
7. Лист Міністерства освіти та науки України «Про рекомендації вищим навчальним закладам щодо розробки освітніх програм» від 28.04.2017 № 1/9-239.