

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання
педагогічної ради ВСП ФКЕТ
НУ «Чернігівська політехніка»
27.08.2020 № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора ВСП ФКЕТ
НУ «Чернігівська політехніка»
31.08.2020 № 6

ПОЛОЖЕННЯ
про відвідування занять здобувачами фахової передвищої освіти
за індивідуальним графіком
у Відокремленому структурному підрозділі
«Фаховий коледж економіки і технологій
Національного університету «Чернігівська політехніка»

Чернігів

1. Відвідування занять за індивідуальним графіком (далі – ВЗІГ) здобувачам фахової передвищої освіти дозволяється згідно з Положенням про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» з метою створення можливостей для навчання здобувачів освіти, які з поважних причин не можуть відвідувати заняття.

2. ВЗІГ передбачає можливість вільного відвідування здобувачем освіти лекційних занять та самостійного опрацювання навчального матеріалу, передбаченого робочою програмою з відповідної навчальної дисципліни. Відвідування інших видів навчальних занять (крім консультацій) для здобувача освіти є обов'язковим.

3. Дозвіл на ВЗІГ надається здобувачам фахової передвищої освіти старших курсів денної форми навчання, які поєднують навчання з роботою за фахом, мають дітей віком до 3-х років, вагітним та в інших випадках, на підставі відповідних документів.

4. Для отримання дозволу на ВЗІГ здобувач освіти подає завідувачу відділення заяву на ім'я директора, в якій вказує причину переходу на ВЗІГ (додаток А) та додає до неї підтвердуючі документи (копію свідоцтва про народження дитини, довідку з місця роботи або копію наказу про зарахування на відповідну посаду, витяг із трудової книжки або копію трудового договору, довідку з медичної установи про неможливість відвідувати заняття, тощо). Дозвіл на ВЗІГ на кожен семестр надається розпорядженням по відділенням (додаток Б).

5. Після отримання дозволу на ВЗІГ, здобувач освіти складає індивідуальний план роботи над навчальними курсами, який погоджується з викладачами відповідних навчальних дисциплін та затверджується завідувачем відділення (додаток В).

6. Поточний контроль з кожної навчальної дисципліни здійснюється відповідно до затвердженого індивідуального графіку роботи.

7. Здобувач освіти, який має дозвіл на ВЗІГ, бере участь у заліково-екзаменаційній сесії на загальних підставах.

8. Дозвіл на ВЗІГ може бути анульований завідувачем відділення на підставі заяви здобувача освіти (за власним бажанням) або у разі невиконання здобувачем освіти затвердженого плану роботи над навчальними курсами.

Директору ВСП «ФКЕТ НУ
«Чернігівська політехніка»

Соколу М.В.

Здобувача освіти _____ курсу

денної форми навчання

групи _____

(прізвище, ім'я, по-батькові)

З А Я В А

Прошу надати мені дозвіл на відвідування занять за індивідуальним графіком

у ___ семестрі 20__-20__ н.р. з «__» ____ 20__ р. у зв'язку з

(вагітністю, народженням дитини, працевлаштуванням за фахом, тощо).

Копію _____

(документ, медична довідка, свідоцтво про народження дитини)

додаю.

(дата)

(підпис)



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Відділення _____

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Чернігів

№ _____

Про надання дозволу
на відвідування занять
за індивідуальним графіком

Відповідно до «Положення про відвідування занять здобувачами фахової
передвищої освіти за індивідуальним графіком у Відокремленому
структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій
Національного університету «Чернігівська політехніка»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

_____ ПБ _____, здобувачів фахової
передвищої освіти денної форми навчання
_____ відділення надати дозвіл на відвідування занять
за індивідуальним графіком у _____ семестрі 20____-20____ н.р. у зв'язку з
_____.

Підстава: заява _____ ПБ _____ від «__» _____ 20__ р.

Директор коледжу

М.В. Сокол

Відокремлений структурний підрозділ
«Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету
«Чернігівська політехніка»

назва відділення

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заввідділення _____
підпис

« ____ » _____ 20__

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ

здобувача фахової передвищої освіти _____ групи

ПІБ

на ____ семестр 20__-20__ навчального року

№ п/п	Назва дисципліни	Викладач	Назва теми/завдання (2-4 залежно від обсягу дисципліни)	Дата контролю	Оцінка	Підпис викладача

З планом ознайомлений та зобов'язуюсь своєчасно виконувати:

_____ / _____

дата

підпис

ПІБ здобувача освіти