


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ
фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 Управління та адміністрування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 072 Фінанси, банківська справа та страхування

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»
Протокол № 1 від 27.08.2021р.
Голова педагогічної ради  Михайло СОКОЛ

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з
01.09.2021 р.
Директор  Михайло СОКОЛ
(наказ № 8 від 30.08.2021 р.)



Чернівці 2021

РЕЦЕНЗІЯ
на освітньо-професійну програму
«Управління та адміністрування»
освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр
зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування

Освітньо-професійна програма (ОПП), що реалізується в Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій» Національного університету «Чернігівська політехніка» галузі знань 07 Управління та адміністрування 072 Фінанси, банківська справа та страхування - сукупність документів, розроблених і затверджених закладом вищої освіти з урахуванням вимог ринку праці. ОПП регламентує мету, очікувані результати, зміст, умови та технології реалізації освітнього процесу, оцінку якості підготовки випускника за даною спеціальністю.

Освітньо-професійна програма розвиває перспективні напрями підготовки фахівців з фінансів, банківської справи та страхування. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, підприємців, фінансистів, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища.

Структура програми молодшого спеціаліста базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних навичок вирішення завдань, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процес, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин держави та фінансових посередників, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів страхового та фінансового ринку в цілому.

Дисципліни, які наведені в ОПП відображають актуальні для галузі теми. Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми відповідає профілю дисциплін, що викладаються. До викладання і практики залучені особи з досвідом практичної роботи за даною спеціальністю на посадах провідних фахівців.

З розробленої ОПП можна зробити висновок, що вона має високий рівень забезпеченості навчально-методичною документацією і матеріалами. З урахуванням вищесказаного вважаю, що рецензовану освітньо - професійну

програму можна рекомендувати до використання для підготовки студентів з галузі знань 07 Управління та адміністрування 072 Фінанси, банківська справа та страхування.

Керуючий відділенням №1
ПУМБ в місті Чернігів



О.М.Крапивницька

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-професійної програми

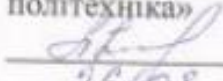
Погоджено

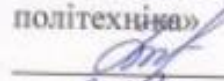
Керуючий відділенням №1
ПУМБ в місті Чернігів

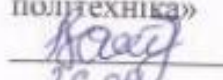

О.М.Крапивницька

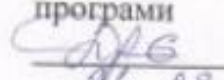
(печатка – за можливості)



Погоджено
Заступник директора
ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська
політехніка»

Л.О. Ілляшенко
26/08 2021 р.

Погоджено
Завідувач економічного відділення
ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська
політехніка»

В.О. Петровська
26/08 2021 р.

Погоджено
Голова циклової комісії
фінансово-економічних дисциплін
ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська
політехніка»

Г.В. Зміюк
26.08 2021 р.

Погоджено
Керівник освітньо-професійної
програми

Т.П. Білоока
26.08 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування, затвердженого і введеного в дію наказом МОН України від 22.06.2021 р. № 700.

URL:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/08/072.Finans.bankiv.sprava.strakhuvannya.08.07.docx>

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

1. БІЛООКА ТЕТЯНА ПЕТРІВНА, викладач циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист, керівник.
2. КОШОВА АНАСТАСІЯ СЕРГІЙВНА, викладач циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст першої кваліфікаційної категорії.
3. ЮЩЕНКО ІРИНА МИКОЛАЇВНА, викладач циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст другої кваліфікаційної категорії.
4. КОВГАН АННА ВІКТОРІВНА, здобувачка фахової передвищої освіти III курсу освітньо-професійної програми Фінанси, банківська справа та страхування.
5. ІВАНЧЕНКО НАТАЛІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА, здобувачка фахової передвищої освіти III курсу освітньо-професійної програми Фінанси, банківська справа та страхування.

Рецензії – відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Рецензент - КРАПИВНИЦЬКА ОЛЕНА МИКОЛАЇВНА, керуюча відділенням №1 ПУМБ, м. Чернігів

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності
072 Фінанси, банківська справа та страхування
галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності**

| 1. Загальна інформація | |
|--|--|
| Повна назва закладу фахової передвищої освіти | Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» |
| Освітньо-професійний ступінь | Фаховий молодший бакалавр |
| Форма здобуття освіти | Інституційна: - очна (денна); - заочна. |
| Освітня кваліфікація | Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування |
| Кваліфікація в дипломі | Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 072 Фінанси, банківська справа та страхування Освітньо-професійна програма – Фінанси, банківська справа та страхування |
| Рівень кваліфікації згідно з національною рамкою кваліфікацій | 5 рівень Національної рамки кваліфікацій України |
| Офіційна назва освітньо-професійної програми | Фінанси, банківська справа та страхування |
| Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра | 120 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 10 місяців |
| Наявність акредитації | МОН України. Акредитація спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування освітнього рівня молодший спеціаліст. Сертифікат про акредитацію – серія УД № 26013649 від 21.04.2021. Термін дії сертифіката – до 01.07.2021 року |
| Термін дії освітньо-професійної програми | До впровадження нової |
| Передумови | Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Вимоги визначаються діючими Правилами прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти. |
| Мова викладання | Українська |
| Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми | https://ket.stu.cn.ua/osvitnij-proczes/osvitni-programy/osvitno-profesijna-programa-finansy-bankivska-sprava-ta-strahuvannya/ |

| | |
|---|---|
| 2. Мета освітньо-професійної програми | |
| Забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців, які володіють загальними та фаховими компетентностями в галузі фінансів, банківської справи та страхування, необхідними для виконання посадових обов'язків відповідно до кваліфікації та здатних вирішувати нестандартні завдання. | |
| 3. Характеристика освітньо-професійної програми | |
| Предметна область | <p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>Методи, методика та технології: фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-аналітичні системи, стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.</p> <p>Освітньо-професійна програма розроблена на основі студентоорієнтованого підходу, який реалізується через індивідуалізацію освіти.</p> <p>Освітньо-професійна програма спрямована на формування та розвиток професійної компетентності фахівця в галузі фінансів, банківської справи та страхування, що включає багатофункціональний комплекс теоретичних знань та практичних умінь для вирішення професійних завдань.</p> <p>Освітньо-професійна програма передбачає дослідницьку діяльність здобувачів фахової передвищої освіти через реалізацію наскрізної програми практики, виконання курсової роботи, практичних, лабораторних, семінарських та індивідуальних завдань, участь у науково-дослідній роботі, підготовку статей, доповідей (виступів) на наукових та науково-практичних конференціях.</p> |
| 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | <p>Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності»</p> <p>ДК 009:2010:</p> <p>Секція К Фінансова та страхова діяльність</p> <p>64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>64.1 Грошове посередництво</p> <p>64.19 Інші види грошового посередництва</p> <p>64.2 Діяльність холдингових компаній</p> <p>64.3 Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти</p> <p>64.9 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <p>64.91 Фінансовий лізинг 64.92 Інші види кредитування 64.99 Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 65 Страхування, перестраховання та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування 65.1 Страхування 65.11 Страхування життя 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя 65.2 Перестраховання 65.3 Недержавне пенсійне забезпечення 66 Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг і страхування 66.11 Управління фінансовими ринками 66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах 66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування і пенсійного забезпечення. 66.2 Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення 66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди 66.22 Діяльність страхових агентів та брокерів 66.3 Управління фондами Секція L Операції з нерухомим майном 68 Операції з нерухомим майном 68.1 Купівлі та продаж власного нерухомого майна 68.2 Надання в оренду й експлуатація власного чи орендованого нерухомого майна 68.3 Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі 3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій 3412 Агент страховий 3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі 3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей 3419 Інспектор кредитний 3419 Інспектор обмінного пункту 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Інспектор-ревізор 3439 Ревізор 3439 Інспектор з інвентаризації 3442 Інспектори податкової служби 3442 Інспектор з контролю за цінами 3442 Ревізор-інспектор податковий</p> |
| Академічні права випускників | Продовження навчання за: - початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; - першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. |

| | |
|--|---|
| | Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти. |
| 5. Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Підходи до освітнього процесу: студентоорієнтований, компетентнісний, проблемно-орієнтований. Форми організації освітнього процесу: -навчальні заняття (лекції, практичні, лабораторні, семінарські, консультації); - самостійна робота; - практична підготовка; - контрольні заходи (залік, екзамен, атестація) Освітні технології: інтерактивні, інформаційно- комунікаційні, технології проєктного навчання. |
| Оцінювання | Види контролю: поточний, підсумковий. Форми поточного контролю: усне або/та письмове опитування, тестові завдання, захист лабораторних робіт, курсової роботи, звітів з практики. Підсумковий контроль: залік, екзамен. Атестація: кваліфікаційний іспит. Система оцінювання знань здобувачів фахової передвищої освіти регламентується відповідно до Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка». |
| 6. Перелік компетентностей випускника | |
| Інтегральна компетентність | Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях. |
| Загальні компетентності (ЗК) | ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. |

| | |
|---|--|
| | <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> |
| Спеціальні компетентності (СК) | <p>СК 1. Здатність використовувати теоретичний методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.</p> <p>СК 3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.</p> <p>СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин.</p> <p>СК 5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.</p> <p>СК 6. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування</p> |
| 7. Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання | |
| Результати навчання (РН) | <p>РН 1. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.</p> <p>РН 3. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.</p> <p>РН 4. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.</p> <p>РН 5. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.</p> <p>РН 6. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 7. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 8. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>РН 9. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.</p> <p>РН 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.</p> <p>РН 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети.</p> <p>РН 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань.</p> |
| 8. Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми | |
| Кадрове забезпечення | Проведення усіх видів навчальних занять, керівництво курсовою роботою та керівництво практикою здійснюють педагогічні працівники відповідної кваліфікації. Педагогічні працівники щорічно проходять курси підвищення кваліфікації, самостійно обираючи форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Освітній процес здійснюється в обладнаних предметних аудиторіях, оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною і комп'ютерною технікою. Є локальні комп'ютерні мережі та точки бездротового доступу до мережі Інтернет. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою. |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | <ul style="list-style-type: none"> - офіційний веб-сайт ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»: https://ket.stu.cn.ua; - необмежений доступ до мережі Інтернет; - бібліотека ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»; - наукова бібліотека НУ «Чернігівська політехніка» http://library2.stu.cn.ua/resursi_biblioteki/periodika; - віртуальне навчальне середовище MOODLE; - навчальні і робочі плани; - графік освітнього процесу; - навчально-методичні комплекси дисциплін; - робочі навчальні програми дисциплін; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів фахової передвищої освіти з дисциплін; - програми практик; - методичні вказівки щодо виконання курсової роботи, кваліфікаційного іспиту; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - критерії оцінювання результатів навчання; - пакети комплексних контрольних робіт. |
| 9. Академічна мобільність | |
| Національна і міжнародна кредитна мобільність | <p>Регламентуються Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Чернігівського національного університету «Чернігівська політехніка» та Положенням про визнання результатів попереднього навчання та ліквідацію академічної різниці у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Чернігівського національного університету «Чернігівська політехніка»</p> |
| Навчання іноземних здобувачів освіти | <p>Програма передбачає навчання іноземних студентів відповідно до законодавства України</p> |

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

| <i>Код НД</i> | <i>Компоненти освітньо-професійної програми</i> | <i>Кількість кредитів</i> | <i>Форма підсумкового контролю</i> |
|--|---|---------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обов'язкові компоненти ОПП | | | |
| 1.1. Освітні компоненти, що формують загальні компетентності (ОК) | | | |
| ОК.1 | Основи філософських знань | 3,0 | Залік |
| ОК.2 | Українська мова (за проф. спрямуванням) | 3,0 | Залік |
| ОК.3 | Іноземна мова (за проф. спрямуванням) | 6,0 | Екзамен |
| ОК.4 | Основи правознавства | 3,0 | Залік |
| ОК.5 | Історія України | 3,0 | Залік |
| ОК.6 | Політична економія | 4,0 | Залік |
| ОК.7 | Вища математика | 3,0 | Екзамен |
| ОК.8 | Інформатика та комп'ютерна техніка | 3,0 | Залік |
| ОК.9 | Економіка підприємства | 4,0 | Екзамен |
| ОК.10 | Гроші та кредит | 3,0 | Залік |
| ОК.11 | Фінанси підприємства | 3,0 | Залік |
| ОК.12 | Бухгалтерський облік | 4,0 | Екзамен |
| ОК.13 | Статистика | 3,0 | Залік |
| ОК.14 | Фізичне виховання | 6,0 | Залік |
| ОК.15 | Безпека життєдіяльності та основи охорони праці | 3,0 | Залік |
| ОК.16 | Основи маркетингу | 3,0 | Залік |
| 1.2. Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності (ОК) | | | |
| ОК.17 | Банківські операції | 6,0 | Екзамен/курсова робота |
| ОК.18 | Податкова система | 3,0 | Залік |
| ОК.19 | Фінанси | 4,0 | Екзамен |
| ОК.20 | Бюджетна система | 4,0 | Екзамен |
| ОК.21 | Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах | 4,0 | Залік |
| ОК.22 | Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках | 5,0 | Екзамен |
| ОК.23 | Казначейська справа | 3,0 | Залік |
| ОК.24 | Страхові послуги | 4,5 | Екзамен |
| ОК.25 | Вступ до фаху | 3,0 | Залік |
| 1.3. Практична підготовка | | | |
| ОК.26 | Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки | 3,0 | Залік |
| ОК.27 | Навчальна практика з фінансів та банківських операцій | 4,5 | Залік |
| ОК.28 | Виробнича практика | 6,0 | Залік |
| 1.4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти | | | |
| ОК.29 | Кваліфікаційний іспит | 1,0 | |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів | | 108,0 | |
| 2. Освітні компоненти за вибором здобувача освіти (ВК) | | | |

| | | | |
|--|------------------------|-------------|-------|
| ВК.1 | Вибірковий компонент 1 | 3 | Залік |
| ВК.2 | Вибірковий компонент 2 | 3 | Залік |
| ВК.3 | Вибірковий компонент 3 | 3 | Залік |
| ВК.4 | Вибірковий компонент 4 | 3 | Залік |
| Загальний обсяг вибірових компонентів | | 12,0 | |
| Загальний обсяг ОПП | | 120 | |

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми Фінанси, банківська справа та страхування

I семестр

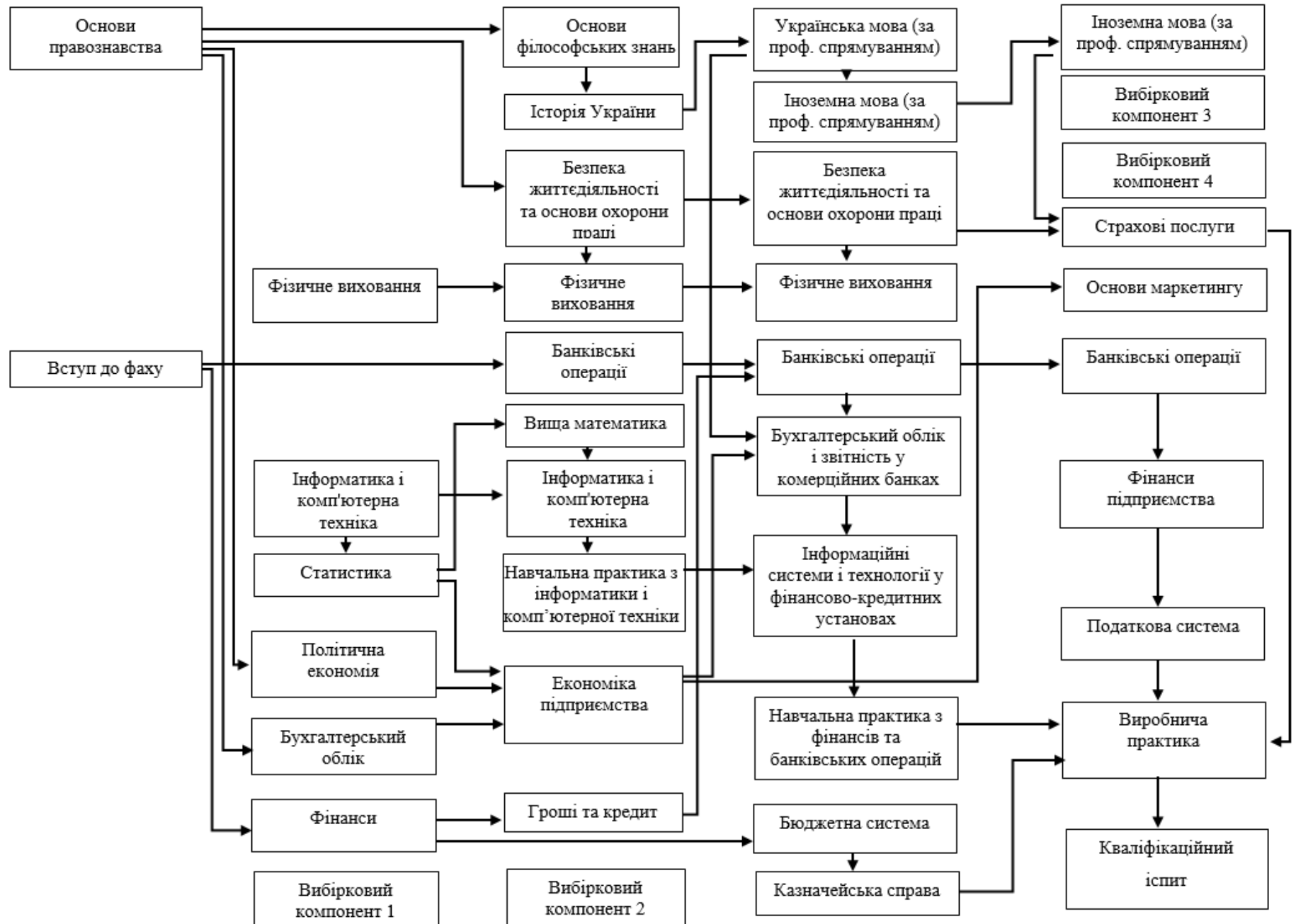
II семестр

III семестр

IV семестр

V семестр

VI семестр



3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

| | |
|---|---|
| Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти | Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі кваліфікаційного іспиту з дисциплін <i>Бюджетна система, Банківські операції, Фінанси, Бухгалтерській облік і звітність у комерційних банках, Страхові послуги</i> . Атестація здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої входять представники роботодавців та їх об'єднань або провідні науковці, відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка». |
| Вимоги до кваліфікаційного іспиту | Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування і освітньо-професійною програмою Фінанси, банківська справа та страхування. Атестація здійснюється відкрито і публічно. |

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

5. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

| Результати навчання | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|---------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | Загальні компетентності | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | |
| | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | СК 1 | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК10 | СК11 |
| РН 1 | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН 2 | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| РН 3 | | + | | | + | | | | + | + | + | + | | | + | | | | |
| РН 4 | | | | | + | | | | + | | + | + | | | | | | | |
| РН 5 | + | | | | | + | | | | + | | | | + | + | | + | | + |
| РН 6 | | | | | | + | | + | + | + | | | + | + | + | + | | | |
| РН 7 | | | | | | | + | + | | | | | | | | + | | + | + |
| РН 8 | | | + | + | | | + | + | + | | | | + | + | + | + | | + | + |
| РН 9 | | | | | | + | | + | | + | | | + | + | + | + | | | |
| РН 10 | | | | | + | + | + | + | + | + | | | + | + | | | + | | |
| РН 11 | | | | | | + | | + | + | | | | | + | | + | | | |
| РН 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| РН 13 | | | | | + | | | + | | | | | | | | | + | + | |
| РН 14 | | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | + |
| РН 15 | | | | | + | + | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + |

6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

| | Компоненти ОПП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| | ОК.1 | ОК.2 | ОК.3 | ОК.4 | ОК.5 | ОК.6 | ОК.7 | ОК.8 | ОК.9 | ОК.10 | ОК.11 | ОК.12 | ОК.13 | ОК.14 | ОК.15 | ОК.16 | ОК.17 | ОК.18 | ОК.19 | ОК.20 | ОК.21 | ОК.22 | ОК.23 | ОК.24 | ОК.25 | ОК.26 | ОК.27 | ОК.28 | ОК.29 | |
| ЗК 1 | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 2 | + | | | + | + | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 3 | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 4 | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 5 | | | | | | + | | | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | | + | + | |
| ЗК 6 | | | + | + | | | | | + | | + | + | + | | + | + | | + | | | | | | | | | | + | | + |
| ЗК 7 | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | |
| ЗК 8 | | | | | | + | + | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | |
| СК 1 | | | | | | + | | | | | | + | | | | | + | | | | + | | | | + | | + | | + | |
| СК 2 | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | + | | | | | + | | | + | | + |
| СК 3 | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + |
| СК 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | + | | + | | | | | + |
| СК 5 | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | + |
| СК 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + | | + | + | | | | | + | + | |
| СК 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | + | + | + | |
| СК 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | + | | | |
| СК 9 | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | + | + | |
| СК 10 | | | | | | | | | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | + | | | |
| СК 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | + | | + | | | + |

7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

| | Компоненти ОПП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| | ОК.1 | ОК.2 | ОК.3 | ОК.4 | ОК.5 | ОК.6 | ОК.7 | ОК.8 | ОК.9 | ОК.10 | ОК.11 | ОК.12 | ОК.13 | ОК.14 | ОК.15 | ОК.16 | ОК.17 | ОК.18 | ОК.19 | ОК.20 | ОК.21 | ОК.22 | ОК.23 | ОК.24 | ОК.25 | ОК.26 | ОК.27 | ОК.28 | ОК.29 | |
| РН-1 | + | | | + | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН-2 | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН-3 | | | | | | + | | | + | | + | | | | | | | | + | | | | | | | + | | | | + |
| РН-4 | | | | | | + | | | | | | | + | | | | + | | + | | | | | | | + | | | + | + |
| РН-5 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + | | + | + | | | | | + | + | |
| РН-6 | | | + | | | | + | | | | + | + | | | | | | | + | + | + | + | + | + | | | + | + | + | |
| РН-7 | | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | |
| РН-8 | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | + | | | |
| РН-9 | | | | | | | | | | | + | | | | | + | + | | + | | | | | | | | | | + | + |
| РН-10 | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | + |
| РН-11 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | + | + | | | | + | + | + | |
| РН-12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | |
| РН-13 | | | | | | | | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН-14 | | | | | | | | | | + | | | | | | + | | | | + | | | | | | | | | | |
| РН-15 | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | + | | | + | | | |

8. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

| Результати навчання | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|---------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | Загальні компетентності | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | |
| | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | СК 1 | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК10 | СК11 |
| РН 1 | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН 2 | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| РН 3 | | + | | | + | | | | + | + | + | + | | | + | | | | |
| РН 4 | | | | | + | | | | + | | + | + | | | | | | | |
| РН 5 | + | | | | | + | | | | + | | | | + | + | | + | | + |
| РН 6 | | | | | | + | | + | + | + | | | + | + | + | + | | | |
| РН 7 | | | | | | | + | + | | | | | | | | + | | + | + |
| РН 8 | | | + | + | | | + | + | + | | | | + | + | + | + | | + | + |
| РН 9 | | | | | | + | | + | | + | | | + | + | + | + | | | |
| РН 10 | | | | | + | + | + | + | + | + | | | + | + | | | + | | |
| РН 11 | | | | | | + | | + | + | | | | | + | | + | | | |
| РН 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| РН 13 | | | | | + | | | + | | | | | | | | | + | + | |
| РН 14 | | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | + |
| РН 15 | | | | | + | + | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + |

9. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017р. № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019р. № 2745-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011р. № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015р. № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018р. № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020р. № 918. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» від 22.06.2021 №700. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzhenni.standarty/2021/07/08/072.Finans.bankiv.sprava.strakhuvannya.08.07.docx>
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

9. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 «Національний класифікатор України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:». URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
10. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>