

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Педагогічної ради

Михайло СОКОЛ

28 серпня 2023 р.



**РІШЕННЯ**

Педагогічної ради колективу ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка» від 28 серпня 2023 року.

1. Заслухавши виступ Михайла СОКОЛА, директора коледжу, про обрання секретаря Педагогічної ради на 2023-2024 н.р. Педагогічна рада

**УХВАЛИЛА:**

Обрати секретарем Педагогічної ради Галину ЧОБОТАР.

2. Заслухавши виступ Михайла СОКОЛА, директора коледжу, про основні завдання колективу на 2023-2024 н.р. та готовність матеріально-технічної бази до нового навчального року. Педагогічна рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Заступнику директора з навчальної роботи, Людмилі ІЛЛЯШЕНКО, організувати роботу щодо підготовки та проведення Всеукраїнської науково-практичної конференції у II семестрі 2023-2024 н.р.

2. Головам циклових комісій забезпечити проведення маркетингових досліджень на ринку праці за відповідними ОПП з метою удосконалення освітнього процесу.

3. Заслухавши виступ Наталії ЄРЕМЕНКО, секретаря Приймальної комісії, про результати вступної кампанії у 2023 році. Педагогічна рада

**УХВАЛИЛА:**

Визнати результати вступної кампанії 2023 року задовільними і продовжувати профорієнтаційну роботу протягом навчального року.

4. Заслухавши звіт Людмили ІЛЛЯШЕНКО, заступника директора з навчальної роботи, про аналіз навчально-методичної роботи педагогічного колективу за 2022-2023 навчальний рік. Педагогічна рада

**УХВАЛИЛА:**

Вважати навчально-методичну роботу за 2022-2023 навчальний рік задовільною.

5. Заслухавши виступ Світлани БУРДЮГОВОЇ, методиста коледжу, про розгляд Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій «Національного університету Чернігівська політехніка», Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка», ПОРЯДОК призначення і виплати стипендій у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка». Педагогічна рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій «Національного університету Чернігівська політехніка», Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка», Положення про порядок розробки та затвердження навчальних планів підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка», Порядок призначення і виплати стипендій у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».



6. Заслухавши виступ Михайла СОКОЛА, директора коледжу, про затвердження Річного плану заходів з організації освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій «Національного університету Чернігівська політехніка» на 2023-2024 н.р. затвердити Річний план заходів з організації освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій «Національного університету Чернігівська політехніка» на 2023-2024 н.р. Педагогічна рада

**УХВАЛИЛА:**

Затвердити Річний план заходів з організації освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій «Національного університету Чернігівська політехніка» на 2023-2024 н.р.

7. Заслухавши виступ Михайла СОКОЛА, директора коледжу, про створення безпечного освітнього простору в умовах воєнного стану. Педагогічна рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Заступнику директора з навчальної роботи, Людмилі ІЛЛЯШЕНКО, забезпечити початок навчального року у дистанційному режимі та в разі покращення безпекової ситуації організувати навчання в офлайн форматі для здобувачів освіти I та II курсів, що були зараховані на основі базової середньої освіти.

2. Заступнику директора з навчальної роботи, Людмилі ІЛЛЯШЕНКО, провести навчання викладачів з питань цивільного захисту та роз'яснити порядок дій під час сигналу «Повітряна тривога», ознайомити з місцем розташування захисних споруд (укриттів).

3. Кураторам груп провести навчання здобувачів освіти з питань цивільного захисту та роз'яснити порядок дій під час сигналу «Повітряна тривога», ознайомити з місцем розташування захисних споруд (укриттів).

4. Лаборантам Людмилі ІВАНКО, Олександрі САДОВІЙ, Наталії БУЛАХ

підготувати для кожної групи та розмістити у відповідних аудиторіях супровідні матеріали: номер аудиторії, назва закріпленої за аудиторією групи та схема евакуації до найближчого укриття на час повітряної тривоги

Секретар



Галина ЧОБОТАР