

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**МАРКЕТИНГ**

<b>рівень освіти</b>	<b>фахова передвища освіта</b>
<b>освітньо– професійний ступінь</b>	<b>фаховий молодший бакалавр</b>
<b>галузь знань</b>	<b>07 Управління та адміністрування</b>
<b>спеціальність</b>	<b>075 Маркетинг</b>

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр галузі знань галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 075 Маркетинг, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 703.

URL:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/08/075.Marketing.08.07.docx>

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів спеціальності 075 Маркетинг галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

1. ПРИМАЧЕНКО ТЕТЯНА АНАТОЛІЇВНА, голова циклової комісії маркетингу та торгівлі, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії.
2. КОЗЛАЧКОВА ОЛЕНА ІВАНІВНА, викладач циклової комісії маркетингу та торгівлі, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії.
3. ЄРЕМЕНКО НАТАЛІЯ МИКОЛАЇВНА, завідувач навчально – виробничої практики, викладач циклової комісії маркетингу та торгівлі, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії.
4. МАЛИШЕВА ЄЛИЗАВЕТА СЕРГІЇВНА, здобувачка фахової передвищої освітньо-професійної програми Маркетинг.
5. ФЕДОРЕНКО КАРИНА ОЛЕКСАНДРІВНА, здобувачка фахової передвищої освітньо-професійної програми Маркетинг.
6. СЕЛЕХ ДМИТРО СЕРГІЙОВИЧ, директ-маркетолог, фізична особа підприємець.

## 1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності 075 Маркетинг галузі знань 07 Управління та адміністрування

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка»
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Форма здобуття освіти</b>	Інституційна: - очна (денна) - заочна.
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з маркетингу
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 075 Маркетинг Освітньо-професійна програма - Маркетинг
<b>Рівень кваліфікації згідно з національною рамкою кваліфікацій</b>	5 рівень Національної рамки кваліфікацій України
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Маркетинг
<b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	120 кредитів ЄКТС, Термін здобуття освіти на основі базової загальної середньої освіти – два роки десять місяців (нормативний термін навчання) із одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти; на основі повної загальної середньої освіти – один рік десять місяців (скорочений термін навчання).
<b>Наявність акредитації</b>	Державна служба якості освіти України. Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми у сфері фахової передвищої освіти серія ДС №000652 Маркетинг. Спеціальність 075 Маркетинг. Дата видачі -26 січня 2022 р. Строк дії сертифіката до 1 липня 2024 р.
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	До впровадження нової
<b>Передумови</b>	Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Вимоги визначаються діючими Правилами прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="https://ket.stu.cn.ua/osvitnij-proczes/osvitni-programy/osvitno-profesijna-programa-marketynng/">https://ket.stu.cn.ua/osvitnij-proczes/osvitni-programy/osvitno-profesijna-programa-marketynng/</a>
<b>2. Мета освітньо-професійної програми</b>	

Підготовка затребуваних суспільством та регіональним ринком праці фахівців, які поєднують високі академічні, професійні та соціально особистісні компетентності в галузі маркетингу; забезпечення розвитку потенціалу та можливостей самореалізації здобувачів освіти у процесі освітньої, наукової, інноваційної та організаційної діяльності.

### 3. Характеристика освітньо-професійної програми

<b>Предметна область</b>	<p><b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> маркетингова діяльність як форма взаємодії суб'єктів ринкових відносин для задоволення їх економічних та соціальних інтересів.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з маркетингової діяльності.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> суть маркетингу як сучасної концепції управління бізнесом; понятійно-категорійний апарат, принципи, функції, концепції маркетингу та їх історичні передумови; специфіка діяльності ринкових суб'єктів у різних сферах та на різних типах ринків; зміст маркетингової діяльності.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи, професійні методики та технології, необхідні для забезпечення ефективної маркетингової діяльності.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи і програмні продукти, необхідні для прийняття та імплементації маркетингових управлінських рішень.</p> <p>Освітньо-професійна програма спрямована на оволодіння здобувачами фундаментальних теоретичних знань, умінь та навичок з маркетингу, достатніх для розв'язання спеціалізованих завдань будь якої складності та практичних проблем у процесі навчання та майбутній професійній діяльності.</p>
--------------------------	---

### 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фаховий молодший бакалавр, підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p>Секція С Переробна промисловість</p> <p>Секція G Оптова та роздрібна торгівля; ремонт автотранспортних засобів і мотоциклів</p> <p>Секція К Фінансова та страхова діяльність.</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі</p> <p>3411 Дилери</p> <p>3411 Маклер біржовий</p> <p>3413 Торговець (власність)</p> <p>3415 Технічні та торговельні представники</p> <p>3415 Агент</p> <p>3415 Агент комерційний</p> <p>3415 Агент торговельний</p> <p>3415 Комівояжер</p>
--	--

	<p>3415 Мерчендайзер  3419 Організатор із збуту  342 Агенти з комерційного обслуговування та торговельні брокери  3421 Брокери (посередники) з купівлі-продажу товарів  3421 Торговельний брокер (маклер)  3429 Агент з комерційних послуг та торговельні брокери  3429 Агент рекламний  3429 Представник з реклами  3439 Інші фахівці в галузі управління  3439 Фахівець з інтерв'ювання.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	<p>Продовження навчання за:  - початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;  - першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти.  Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Підходи до освітнього процесу: студентоорієнтований, компетентнісний, проблемно-орієнтований.  Форми організації освітнього процесу:  -навчальні заняття (лекції, практичні, лабораторні, семінарські, консультації);  - самостійна робота;  - практична підготовка;  - контрольні заходи (залік, екзамен, атестація).  Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, технології проєктного навчання.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Види контролю: поточний, підсумковий.  Форми поточного контролю: усне або/та письмове опитування, тестові завдання, захист лабораторних робіт, курсової роботи, звітів з практики.  Підсумковий контроль: залік, екзамен.  Атестація: кваліфікаційний іспит.  Система оцінювання знань здобувачів фахової передвищої освіти регламентується відповідно до Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».</p>
<b>6. Перелік компетентностей випускника</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері маркетингу або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.  ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні,</p>

	<p>культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 5. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 9. Здатність до комунікації, лідерства, виявляти ініціативу та підприємливість</p> <p>ЗК 10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p>
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	<p>СК 1. Здатність системно відтворювати отримані знання предметної області маркетингу.</p> <p>СК 2. Здатність виявляти вплив чинників маркетингового середовища на результати господарської діяльності ринкових суб'єктів.</p> <p>СК 3. Брати участь у плануванні маркетингової діяльності ринкового суб'єкта.</p> <p>СК 4. Здатність провадити маркетингову діяльність на основі розуміння сутності та змісту теорії маркетингу і функціональних зв'язків між її складовими.</p> <p>СК 5. Брати участь у розробленні маркетингового забезпечення розвитку бізнесу в умовах певної невизначеності.</p> <p>СК 6. Брати участь у проведенні досліджень у різних сферах маркетингової діяльності.</p> <p>СК 7. Здатність коректно застосовувати методи, прийоми й інструменти маркетингу.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати інструментарій маркетингу у професійній діяльності.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати маркетингові інформаційні системи під час ухвалення конкретних маркетингових рішень.</p> <p>СК 10. Здатність обґрунтовувати і презентувати результати досліджень у сфері маркетингу</p> <p>СК 11. Здатність розуміти економічні процеси і явища та набуття підприємницьких навичок.</p> <p>СК 12. Здатність до оцінки споживчих властивостей товару.</p>
<b>7. Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b>	
<b>Результати навчання (РН)</b>	<p>РН 1. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи провадження маркетингової діяльності.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійному середовищі.</p> <p>РН 3. Аналізувати ринкові явища та процеси на основі застосування теоретичних знань і прикладних навичок</p>

	<p>здійснення маркетингової діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язування практичних завдань у сфері маркетингу.</p> <p>РН 5. Збирати й аналізувати необхідну інформацію, обчислювати економічні та маркетингові показники, обґрунтовувати управлінські рішення на основі використання необхідного аналітичного й методичного інструментарію.</p> <p>РН 6. Досліджувати поведінку ринкових суб'єктів у маркетинговому середовищі.</p> <p>РН 7. Визначати показники результативності маркетингової діяльності ринкових суб'єктів та їх взаємозв'язки.</p> <p>РН 8. Використовувати цифрові інформаційні та комунікаційні технології, а також спеціалізовані програмні продукти, необхідні для розв'язання завдань з маркетингу.</p> <p>РН 9. Застосовувати сучасні технології маркетингової діяльності ринкового суб'єкта, адаптуватися до змін маркетингового середовища.</p> <p>РН 10. Оцінювати ризики здійснення маркетингової діяльності в умовах певної невизначеності маркетингового середовища.</p> <p>РН 11. Реалізовувати управлінські рішення у сфері маркетингу у діяльності ринкових суб'єктів.</p> <p>РН 12. Реалізовувати маркетингові функції ринкового суб'єкта.</p> <p>РН 13. Проявляти ініціативу та підприємливість для досягнення професійної мети.</p> <p>РН 14. Виконувати професійну діяльність у командній роботі.</p> <p>РН 15. Знати історію, наукові цінності й досягнення суспільства, свої права, як члена суспільства, діяти соціально відповідально на основі етичних принципів, загальнолюдських цінностей та культурних досягнень суспільства з дотриманням прав і свобод особистості.</p>
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Проведення усіх видів навчальних занять, керівництво курсовою роботою та керівництво практикою здійснюють педагогічні працівники відповідної кваліфікації. Педагогічні працівники щорічно проходять підвищення кваліфікації, самостійно обираючи форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.</p> <p>До освітнього процесу активно залучаються фахівці з маркетингу.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Освітній процес здійснюється в обладнаних предметних аудиторіях, оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною і комп'ютерною технікою. Є локальні комп'ютерні мережі та точки бездротового доступу до мережі Інтернет. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний веб-сайт ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»: <a href="https://ket.stu.cn.ua">https://ket.stu.cn.ua</a>;</li> <li>- необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бібліотека ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»;</li> <li>- наукова бібліотека НУ «Чернігівська політехніка» <a href="http://library2.stu.cn.ua/resursi_biblioteki/periodika">http://library2.stu.cn.ua/resursi_biblioteki/periodika</a>;</li> <li>- віртуальне навчальне середовище MOODLE;</li> <li>- навчальні і робочі плани;</li> <li>- графік освітнього процесу;</li> <li>- навчально-методичні комплекси освітніх компонентів;</li> <li>- робочі навчальні програми освітніх компонентів;</li> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів фахової передвищої освіти з освітніх компонентів;</li> <li>- програми практик;</li> <li>- методичні вказівки щодо виконання курсової роботи, кваліфікаційного іспиту;</li> <li>- критерії оцінювання результатів навчання;</li> <li>- пакети комплексних контрольних робіт.</li> </ul>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна і міжнародна кредитна мобільність</b>	Регламентуються Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Чернігівського національного університету «Чернігівська політехніка» та Положенням про визнання результатів попереднього навчання та ліквідацію академічної різниці у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Чернігівського національного університету «Чернігівська політехніка»
<b>Навчання іноземних здобувачів освіти</b>	Програма передбачає навчання іноземних студентів відповідно до законодавства України

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

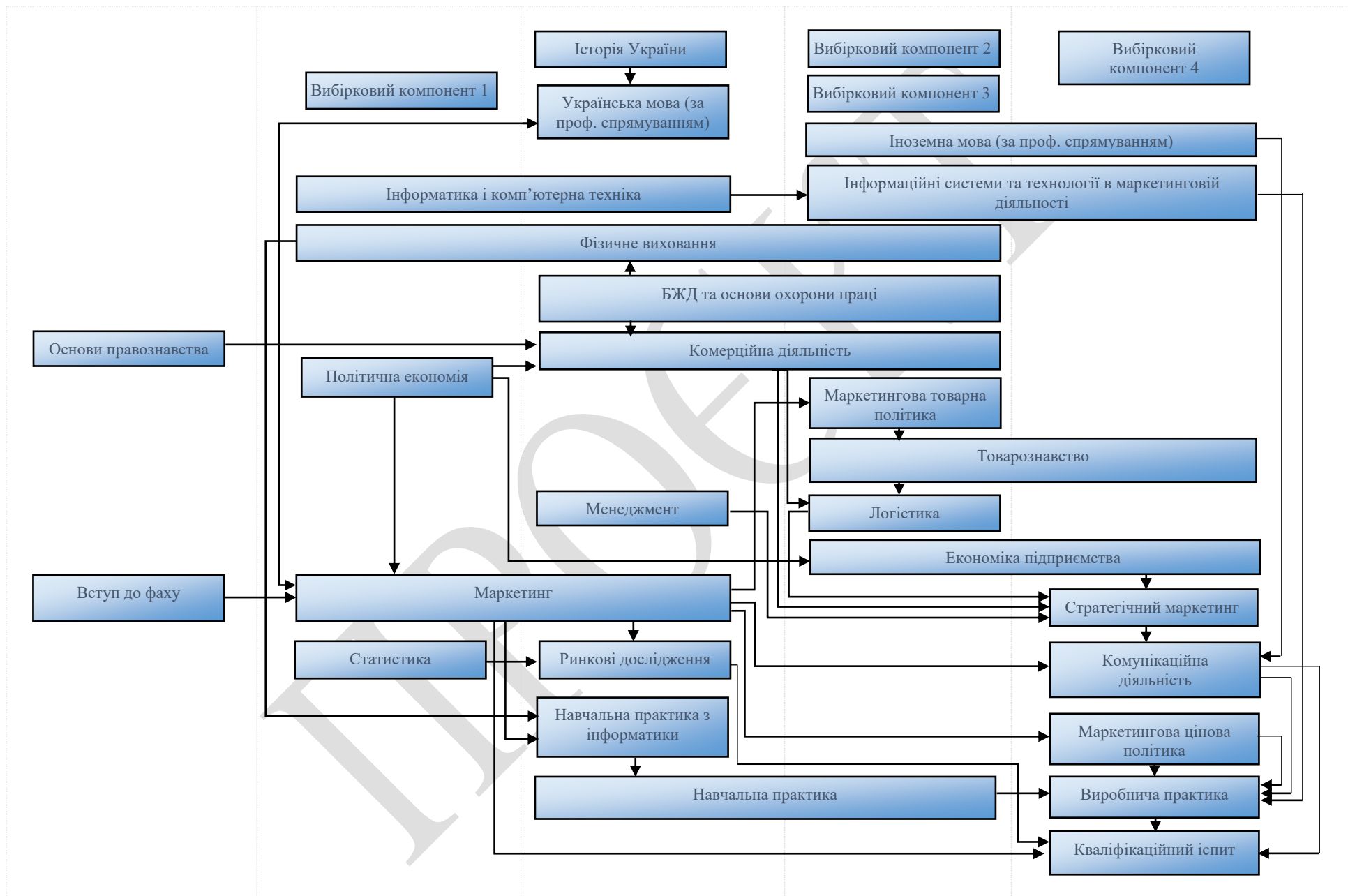
<i>Код НД</i>	<i>Компоненти освітньо-професійної програми</i>	<i>Кількість кредитів</i>	<i>Форма підсумкової контролю</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1. Обов'язкові компоненти ОПІ (ОК)</b>			
<b>1.1. Освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>			
ОК. 1	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6	Екзамен
ОК. 2	Історія України	3	Залік
ОК. 3	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3	Залік
ОК. 4	Основи правознавства	3	Залік
ОК. 5	Фізичне виховання	6	Залік
ОК. 6	Політична економія	3	Екзамен
ОК. 7	Менеджмент	3	Залік
ОК. 8	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	Залік
ОК. 9	Економіка підприємства	5	Екзамен
ОК. 10	Статистика	3	Екзамен
ОК. 11	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	Залік
ОК. 12	Стратегічний маркетинг	3	Залік



<b>1.2. Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
ОК. 13	Маркетинг	6	Екзамен, Курсова робота
ОК. 14	Маркетингова товарна політика	3	Екзамен
ОК. 15	Логістика	3	Залік
ОК. 16	Комерційна діяльність	6	Екзамен
ОК. 17	Інформаційні системи і технології в маркетинговій діяльності	7	Екзамен
ОК. 18	Комунікаційна діяльність	3	Екзамен
ОК. 19	Ринкові дослідження	4	Екзамен
ОК. 20	Маркетингова цінова політика	3	Залік
ОК. 21	Товарознавство	7	Залік
ОК. 22	Вступ до фаху	2,5	Залік
<b>1.3. Практична підготовка</b>			
ОК. 23	Навчальна практика	6	Залік
ОК.24	Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки	3	Залік
ОК.25	Виробнича практика	7,5	Залік
<b>1.4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти</b>			
ОК.26	Кваліфікаційний іспит	1	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>108</b>	
<b>2. Освітні компоненти за вибором здобувача освіти (ВК)</b>			
ВК.1	Вибірковий компонент 1	3	Залік
ВК.2	Вибірковий компонент 2	3	Залік
ВК.3	Вибірковий компонент 3	3	Залік
ВК.4	Вибірковий компонент 4	3	Залік
<b>Загальна кількість практичної підготовки</b>		<b>12</b>	
<b>Загальний обсяг ОПП</b>		<b>120</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми Маркетинг на базі БЗСО

1-й курс	2-й курс		3-й курс	
II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр

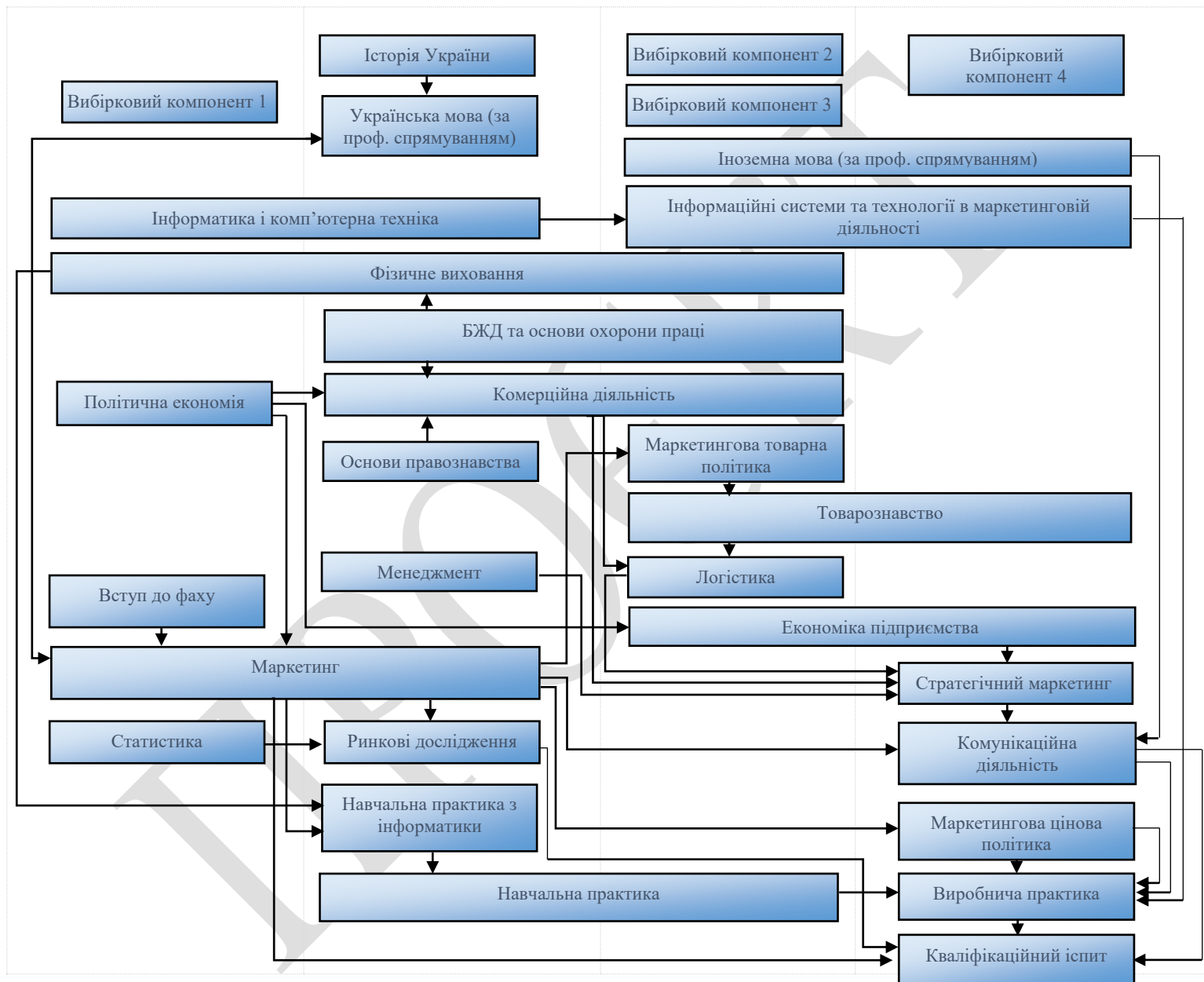


ПРОЕКТ

### 2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми Маркетинг на базі ПЗСО

2-й курс		3-й курс	
III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр

ПРОЕКТ



### 3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

<b>Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b>	<p>Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі кваліфікаційного іспиту із дисциплін <i>Маркетинг, Ринкові дослідження, Комунікаційна діяльність</i>.</p> <p>Атестація здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої входять провідні викладачі, представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка»</p>
<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	<p>Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти зі спеціальності 075 Маркетинг та освітньою програмою Маркетинг.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>

#### 4. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
PH 1			+						+							+		
PH 2						+	+											+
PH 3			+							+								
PH 4			+								+	+			+		+	
PH 5					+									+			+	+
PH 6														+				
PH 7														+				
PH 8				+	+										+		+	
PH 9			+	+					+	+	+				+	+		
PH 10				+									+					
PH 11								+										
PH 12													+		+			+
PH 13								+					+					
PH 14								+			+	+		+				
PH 15	+	+							+			+						



**5. Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньо-професійної програми**

Компетен- тності	ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14	ОК.15	ОК.16	ОК.17	ОК.18	ОК.19	ОК.20	ОК.21	ОК.22	ОК.23	ОК.24	ОК.25	ОК.26
ЗК 1				+																						
ЗК 2		+									+															
ЗК 3						+			+		+	+	+			+				+	+					
ЗК 4						+		+	+																	
ЗК 5								+																		
ЗК 6			+																							
ЗК 7	+																									
ЗК 8					+		+					+			+			+							+	
СК 1													+	+				+								+
СК 2						+							+	+	+				+							+
СК 3							+											+							+	+
СК 4													+	+						+		+	+	+	+	+
СК 5																		+		+						+
СК 6										+									+						+	+
СК 7													+	+	+	+	+	+	+	+				+		+
СК 8													+		+			+		+						+
СК 9																		+								
СК 10																			+						+	

### 5. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

Результати навчання	ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14	ОК.15	ОК.16	ОК.17	ОК.18	ОК.19	ОК.20	ОК.21	ОК.22	ОК.23	ОК.24	ОК.25	ОК.26
РН 1						+							+	+												+
РН 2	+		+																							
РН 3									+				+						+							+
РН 4									+		+	+				+	+			+	+			+		
РН 5						+				+									+					+	+	+
РН 6																			+							+
РН 7										+									+					+	+	
РН 8								+									+	+								
РН 9													+	+	+				+							+
РН 10									+											+						
РН 11							+								+											
РН 12														+	+	+			+		+					+
РН 13												+						+								
РН 14					+		+						+									+	+	+	+	
РН 15		+		+							+												+			+

## **6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти**

У Коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладу фахової передвищої освіти або відповідно до них.

## 7. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019.  
№ 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.  
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 075 Маркетинг освітньо – професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» від 22.06.2021 № 703.  
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/08/075.Marketing.08.07.docx>
8. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»  
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.