

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**СОЦІАЛЬНА РОБОТА**

**фахової передвищої освіти**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ**

**23 Соціальна робота**

---

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**

**231 Соціальна робота**

---

**Чернігів 2024**

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр галузі знань 23 Соціальна робота спеціальності 231 Соціальна робота, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 21.09.2021р № 1004.

URL:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/09/21/231-Sots.rob.21.09.docx>

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів галузі знань 23 Соціальна робота спеціальності 231 Соціальна робота.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

1. КАЗІМІРОВ ДМИТРО ВІКТОРОВИЧ, голова циклової комісії з соціальної роботи, кандидат історичних наук, керівник.
2. ПЕДОРІЧ АНАТОЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ, викладач циклової комісії з соціальної роботи, кандидат педагогічних наук.
3. ПУСТОВОЙТ АННА ВІКТОРІВНА, викладач циклової комісії з соціальної роботи, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії.
4. ШЕПЕЛЬ МАРІЯ СЕРГІЇВНА, здобувачка фахової передвищої освіти III курсу освітньо-професійної програми Соціальна робота.
5. МАТУСЕВИЧ АННА ОЛЕКСАНДРІВНА, здобувачка фахової передвищої освіти III курсу освітньо-професійної програми Соціальна робота.
6. КОТ АЛЛА АНАТОЛІЇВНА, директорка Чернігівського обласного центру соціальних служб.

## 1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності 231 Соціальна робота галузі знань 231 Соціальна робота

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка»
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Форма здобуття освіти</b>	Інституційна: - очна (денна); - заочна.
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 231 Соціальна робота Освітньо-професійна програма – Соціальна робота
<b>Рівень кваліфікації згідно з національною рамкою кваліфікацій</b>	5 рівень Національної рамки кваліфікацій України
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Соціальна робота
<b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	120 кредитів ЄКТС Термін здобуття освіти на основі базової загальної середньої освіти – два роки десять місяців (нормативний термін навчання) із одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти; на основі повної загальної середньої освіти – один рік десять місяців (скорочений термін навчання).
<b>Наявність акредитації</b>	ОПП умовно акредитована на підставі наказу Державної служби якості освіти №01-10-245 від 13 листопада 2023 року, термін дії сертифікату до 13.11.2024 року. Передбачена акредитація ОПП у 2024-2025 навчальному році.
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	До впровадження нової
<b>Передумови</b>	Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Вимоги визначаються діючими Правилами прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти.
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми</b>	<a href="https://ket.stu.cn.ua/osvitnij-proczes/osvitni-programy/osvitno-profesijna-programa-soczialna-robota/">https://ket.stu.cn.ua/osvitnij-proczes/osvitni-programy/osvitno-profesijna-programa-soczialna-robota/</a>
<b>2. Мета освітньо-професійної програми</b>	

Забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців, які володіють загальними та фаховими компетентностями в галузі соціальної роботи, необхідними для виконання посадових обов'язків відповідно до кваліфікації та здатних вирішувати нестандартні завдання.

**3. Характеристика освітньо-професійної програми**

<p><b>Предметна область</b></p>	<p><b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.</p> <p><b>Методи, методика та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційно-комунікаційні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.</p> <p>Освітньо-професійна програма розроблена на основі студентоцентрованого підходу, який реалізується через індивідуалізацію освіти.</p> <p>Освітньо-професійна програма спрямована на формування та розвиток професійної компетентності фахівця в галузі соціальної роботи, що включає багатофункціональний комплекс теоретичних знань та практичних умінь для вирішення професійних завдань.</p> <p>Освітньо-професійна програма передбачає дослідницьку діяльність здобувачів фахової передвищої освіти через реалізацію наскрізної програми практики, виконання курсової роботи, практичних, лабораторних, семінарських та індивідуальних завдань, участь у науково-дослідній роботі, підготовку статей, доповідей (виступів) на наукових та науково-практичних конференціях.</p>
---------------------------------	---

**4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання**

<p><b>Придатність до працевлаштування</b></p>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p>Секція Q Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги:</p> <p>88 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання:</p> <p>88.1 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів</p>
---	---

	<p>88.10 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів</p> <p>88.9 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання</p> <p>88.91 Денний догляд за дітьми</p> <p>88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н.в.і.у</p> <p>Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3460 Соціальний працівник (допоміжний персонал)</p> <p>3443 Інспектор з соціальної допомоги</p> <p>3330 Асистент викладача із соціальної педагогіки</p> <p>3340 Асистент вихователя соціального по роботі з дітьми з інвалідністю.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	<p>Продовження навчання за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;</li> <li>- першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти.</li> </ul> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Підходи до освітнього процесу: студентоорієнтований, компетентнісний, проблемно-орієнтований.</p> <p>Форми організації освітнього процесу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навчальні заняття (лекції, практичні, лабораторні, семінарські, консультації);</li> <li>- самостійна робота;</li> <li>- практична підготовка;</li> <li>- контрольні заходи (залік, екзамен, атестація)</li> </ul> <p>Освітні технології: інтерактивні, інформаційно- комунікаційні, технології проектного навчання.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Види контролю: поточний, підсумковий.</p> <p>Форми поточного контролю: усне або/та письмове опитування, тестові завдання, захист лабораторних робіт, курсової роботи, звітів з практики.</p> <p>Підсумковий контроль: залік, екзамен.</p> <p>Атестація: кваліфікаційний іспит.</p> <p>Система оцінювання знань здобувачів фахової передвищої освіти регламентується відповідно до Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».</p>
<b>6. Перелік компетентностей випускника</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальної роботи, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>

<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p>
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	<p>СК 1. Здатність розуміти сутність, напрямки та види соціальної роботи.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати на практиці знання нормативно-правових актів соціальної роботи і соціального забезпечення.</p> <p>СК 3. Здатність вести документацію під час виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг.</p> <p>СК 4. Здатність розуміти соціально-психологічні явища, процеси становлення, розвитку та соціалізації особистості.</p> <p>СК 5. Здатність виявляти потреби населення у соціальних послугах.</p> <p>СК 6. Здатність організувати та контролювати надання соціальних послуг.</p> <p>СК 7. Здатність визначати шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>СК 8. Здатність надавати допомогу і підтримку спеціальним групам клієнтів.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати сучасні технології та методи професійної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність до соціальної взаємодії у професійній сфері.</p> <p>СК 11. Здатність аналізувати та оцінювати результати професійної діяльності.</p> <p>СК 12. Здатність дотримуватися етики професійного спілкування і стандартів соціальної роботи.</p>
<b>7. Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b>	
<b>Результати навчання (РН)</b>	<p>РН 1. Здійснювати пошук, аналіз та оброблення інформації для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 3. Розв'язувати типові задачі в професійній діяльності.</p>

	<p>РН 4. Застосовувати інформаційні ресурси та методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп.</p> <p>РН 5. Застосовувати етичні принципи і стандарти соціальної роботи у професійній діяльності.</p> <p>РН 6. Використовувати технології соціальної діагностики, профілактики, корекції із застосуванням сучасних форм та методів професійної діяльності.</p> <p>РН 7. Застосовувати на практиці нормативно-правові акти з питань надання соціальних послуг.</p> <p>РН 8. Вести документацію з організації соціального обслуговування та допомоги, обліку та звітності.</p> <p>РН 9. Здійснювати соціальне інспектування й оцінку потреб уразливих категорій громадян, у тому числі тих, хто опинився у складних життєвих обставинах.</p> <p>РН 10. Організовувати заходи з реабілітації, реінтеграції, соціальної адаптації отримувачів соціальних послуг.</p> <p>РН 11. Аргументувати шляхи подолання проблем та обирати методи їх розв'язання.</p> <p>РН 12. Знаходити рішення для покращення соціального добробуту і соціальної безпеки громадян.</p> <p>РН 13. Визначати зміст і види співпраці з представниками різних професій, груп, громад у професійній діяльності.</p> <p>РН 14. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у спеціалізованому контексті.</p>
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Проведення усіх видів навчальних занять, керівництво курсовою роботою та керівництво практикою здійснюють педагогічні працівники відповідної кваліфікації. Педагогічні працівники щорічно проходять курси підвищення кваліфікації, самостійно обираючи форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Освітній процес здійснюється в обладнаних предметних аудиторіях, оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною і комп'ютерною технікою. Є локальні комп'ютерні мережі та точки бездротового доступу до мережі Інтернет. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний веб-сайт ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»: <a href="https://ket.stu.cn.ua">https://ket.stu.cn.ua</a>;</li> <li>- необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>- бібліотека ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»;</li> <li>- наукова бібліотека НУ «Чернігівська політехніка» <a href="http://library2.stu.cn.ua/resursi_biblioteki/periodika">http://library2.stu.cn.ua/resursi_biblioteki/periodika</a>;</li> <li>- віртуальне навчальне середовище MOODLE;</li> <li>- навчальні і робочі плани;</li> <li>- графік освітнього процесу;</li> <li>- навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- робочі навчальні програми дисциплін;</li> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів фахової передвищої освіти з дисциплін;</li> <li>- програми практик;</li> <li>- методичні вказівки щодо виконання курсової роботи, кваліфікаційного іспиту;</li> <li>- критерії оцінювання результатів навчання;</li> <li>- пакети комплексних контрольних робіт.</li> </ul>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна і міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Регламентуються Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Чернігівського національного університету «Чернігівська політехніка» та Положенням про визнання результатів попереднього навчання та ліквідацію академічної різниці у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Чернігівського національного університету «Чернігівська політехніка»</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів освіти</b>	<p>Програма передбачає навчання іноземних студентів відповідно до законодавства України</p>



## 2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

### 2.1. Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

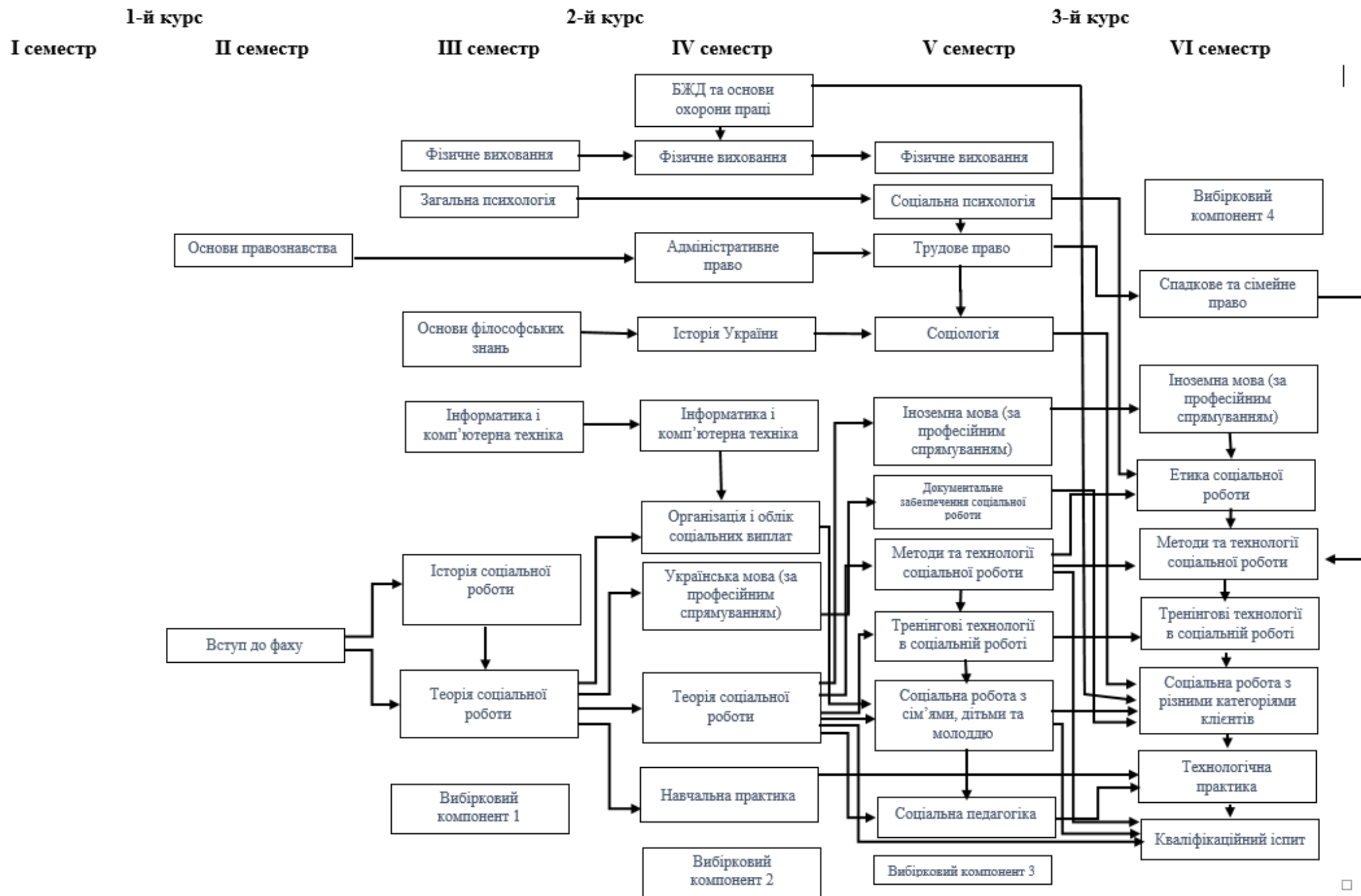
<i>Код НД</i>	<i>Компоненти освітньо-професійної програми</i>	<i>Кількість кредитів</i>	<i>Форма підсумкового контролю</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1. Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
<b>1.1. Освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>			
ОК.1	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3,0	Залік
ОК.2	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6,0	Екзамен
ОК.3	Історія України	3,0	Залік
ОК.4	Основи правознавства	3,0	Залік
ОК.5	Соціологія	3,0	Залік
ОК.6	Історія соціальної роботи	4,0	Екзамен
ОК.7	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,0	Залік
ОК.8	Основи філософських знань	3,0	Екзамен
ОК.9	Загальна психологія	5,0	Залік
ОК.10	Соціальна психологія	4,0	Залік
ОК.11	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3,0	Залік
ОК.12	Фізичне виховання	3,0	Залік
<b>1.2. Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
ОК.13	Теорія соціальної роботи	5,0	Екзамен
ОК.14	Методи і технології соціальної роботи	7,0	Екзамен, Курсова робота
ОК.15	Спадкове та сімейне право	4,0	Залік
ОК.16	Адміністративне право	3,0	Залік
ОК.17	Соціальна робота з сім'ями, дітьми та молоддю	4,0	Екзамен
ОК.18	Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів	4,0	Екзамен
ОК.19	Документальне забезпечення соціальної роботи	4,0	Екзамен
ОК.20	Етика соціальної роботи	4,0	Екзамен
ОК.21	Тренінгові технології в соціальній роботі	4,0	Залік
ОК.22	Вступ до фаху	3,0	Залік
ОК.23	Трудове право	4,0	Залік
ОК.24	Організація і облік соціальних виплат	3,0	Екзамен
ОК.25	Соціальна педагогіка	3,0	Залік
<b>1.3. Практична підготовка</b>			
ОК.26	Навчальна практика	3,0	Залік
ОК.27	Технологічна практика	9,0	Залік
<b>1.4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти</b>			
ОК.28	Кваліфікаційний іспит	1	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>108,0</b>	
<b>2. Освітні компоненти за вибором здобувача освіти (ВК)</b>			

ВК.1	Вибірковий компонент 1	3	Залік
ВК.2	Вибірковий компонент 2	3	Залік
ВК.3	Вибірковий компонент 3	3	Залік
ВК.4	Вибірковий компонент 4	3	Залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>		<b>12,0</b>	
<b>Загальний обсяг ОПІ</b>		<b>120,0</b>	

ПРОЕКТ

## 2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми Соціальна робота

ПРОЕКТ



### 3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b>	Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі кваліфікаційного іспиту із дисциплін <i>Теорія соціальної роботи, Методи і технології соціальної роботи, Соціальна робота з сім'ями, дітьми та молоддю</i> . Атестація здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої входять представники роботодавців та їх об'єднань або провідні науковці, відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».
<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти зі спеціальності 321 Соціальна робота та освітньо-професійною програмою «Соціальна робота». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### 4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

### 5. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
РН 1						+	+			+	+						+			
РН 2		+				+	+				+				+		+			
РН 3		+			+			+							+	+				
РН 4			+	+							+							+		
РН 5					+		+		+		+							+		
РН 6					+	+	+										+			
РН 7	+	+						+								+				+
РН 8					+		+								+	+	+			
РН 9			+			+	+				+								+	
РН 10						+			+				+						+	
РН 11	+				+				+	+	+		+							
РН 12		+			+										+	+	+			
РН 13				+		+					+							+		
РН 14	+	+						+						+	+					

### 6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	Компоненти ОПП																											
	ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14	ОК.15	ОК.16	ОК.17	ОК.18	ОК.19	ОК.20	ОК.21	ОК.22	ОК.23	ОК.24	ОК.25	ОК.26	ОК.27	ОК.28
ЗК 1			+	+	+			+								+								+				
ЗК 2			+					+				+												+				
ЗК 3	+																											
ЗК 4		+																										
ЗК 5									+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+			+	+		+	+
ЗК 6					+	+											+	+			+				+	+	+	
ЗК 7							+														+					+		
ЗК 8										+				+						+			+					
СК 1													+				+	+		+					+	+		+
СК 2																	+					+				+	+	+
СК 3																			+					+		+		
СК 4									+	+			+													+		+
СК 5													+				+	+								+		+
СК 6													+															
СК 7														+														
СК 8														+				+						+			+	
СК 9														+				+									+	
СК 10										+								+		+	+				+	+	+	
СК 11														+				+										
СК 12									+																			



ПРОЕКТ

**7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми**

	Компоненти ОПП																												
	ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14	ОК.15	ОК.16	ОК.17	ОК.18	ОК.19	ОК.20	ОК.21	ОК.22	ОК.23	ОК.24	ОК.25	ОК.26	ОК.27	ОК.28	
РН 1					+	+																+				+	+	+	
РН 2	+	+																											
РН 3											+	+	+		+												+		+
РН 4																			+			+							
РН 5													+								+						+	+	
РН 6									+					+					+		+		+			+		+	
РН 7				+												+		+						+			+	+	
РН 8							+													+				+					
РН 9														+			+	+	+					+	+			+	
РН 10													+	+				+										+	
РН 11			+		+			+			+		+		+	+	+									+		+	
РН 12			+					+		+																			
РН 13																		+			+						+	+	
РН 14																				+									

ПРОЕКТ

### 3. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017р. № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019р. № 2745-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011р. № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015р. № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018р. № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020р. № 918. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота галузі знань 23 Соціальна робота освітньо- професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» від 21.09.2021 № 1004. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyscha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/13/241.Got-rest.spr.13.07.docx>
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

9. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 «Національний класифікатор України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:». URL: [http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10\\_i.html](http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html)
10. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

ПРОЕКТ