

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

СОЦІАЛЬНА РОБОТА

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

**І Охорона здоров'я та
соціальне забезпечення**

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

I10 Соціальна робота та консультування

Чернігів

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр галузі знань 23 Соціальна робота спеціальності 231 Соціальна робота, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 21.09.2021р № 1004.

URL:<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20o%20svita/Zatverdzeni.standarty/2021/09/21/231-Sots.rob.21.09.docx>

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення спеціальності І10 Соціальна робота та консультування.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

1. КАЗІМІРОВ ДМИТРО ВІКТОРОВИЧ, голова циклової комісії з соціальної роботи, кандидат історичних наук, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, керівник.
2. ПЕДОРИЧ АНАТОЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ, викладач циклової комісії з соціальної роботи, кандидат педагогічних наук.
3. ПУСТОВОЙТ АННА ВІКТОРІВНА, викладач циклової комісії з соціальної роботи, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії.
4. ШЕПЕЛЬ МАРІЯ СЕРГІЇВНА, здобувачка фахової передвищої освіти III курсу освітньо-професійної програми Соціальна робота.
5. МАТУСЕВИЧ АННА ОЛЕКСАНДРІВНА, здобувачка фахової передвищої освіти III курсу освітньо-професійної програми Соціальна робота.
6. КОТ АЛЛА АНАТОЛІЇВНА, директорка Чернігівського обласного центру соціальних служб.

1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності
110 Соціальна робота та консультування галузі знань І Охорона здоров'я
та соціальне забезпечення

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Форма здобуття освіти	Інституційна: - очна (денна); - заочна.
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – І10 Соціальна робота та консультування Освітньо-професійна програма – Соціальна робота
Рівень кваліфікації згідно з національною рамкою кваліфікацій	5 рівень Національної рамки кваліфікацій України
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Соціальна робота
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	120 кредитів ЄКТС Термін здобуття освіти на основі базової загальної середньої освіти – два роки десять місяців (нормативний термін навчання) із одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти; на основі повної загальної середньої освіти – один рік десять місяців.
Наявність акредитації	ОПП умовно акредитована на підставі наказу Державної служби якості освіти №01-10-245 від 13 листопада 2023 року, термін дії сертифікату до 13.11.2024 року. Передбачена акредитація ОПП у 2024-2025 навчальному році.
Термін дії освітньо-професійної програми	До впровадження нової
Передумови	Мають право здобувати освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр: – особи, які здобули базову середню освіту – для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування; – особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту незалежно від здобутого профілю); – особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста; – особи, які здобули освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра; – особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти. Вимоги визначаються діючими Правилами прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти.

Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	https://ket.stu.cn.ua/osvitnij-proczes/osvitni-programy/osvitno-profesijna-programa-soczialna-robota/
1. Мета освітньо-професійної програми	
Забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців у сфері соціальної роботи та консультивання, які володіють загальними і фаховими компетентностями, необхідними для ефективного виконання професійних обов'язків відповідно до обраної кваліфікації, здатні приймати відповідальні рішення, діяти в умовах нестандартних ситуацій, здійснювати професійний розвиток упродовж життя, а також надавати соціальне консультивання особам різного віку та соціального статусу, здійснювати психологічну, соціальну й правову підтримку ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей. Мета освітньо-професійної програми корелюється з місією і стратегією розвитку ВСП «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» в умовах воєнного стану та повоєнного відновлення України.	
2. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення та/або діяльності: особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання. Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікаційні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.

	Освітньо-професійна програма розроблена на основі студентоцентрованого підходу, який реалізується через індивідуалізацію освіти. Освітньо-професійна програма спрямована на формування та розвиток професійної компетентності фахівця в галузі соціальної роботи, що включає багатофункціональний комплекс теоретичних знань та практичних умінь для вирішення професійних завдань. Освітньо-професійна програма передбачає дослідницьку діяльність здобувачів фахової передвищої освіти через реалізацію наскрізної програми практики, виконання курсової роботи, практичних, лабораторних, семінарських та індивідуальних завдань, участь у науково-дослідній роботі, підготовку статей, доповідей (виступів) на наукових та науково-практичних конференціях.
--	--

3. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція Q Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги: 88 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання: 88.1 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів 88.10 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів 88.9 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання 88.91 Денний догляд за дітьми 88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н.в.і.у Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 3439 Керівник органу самоорганізації населення 3439 Організатор громадських заходів 3439 Фахівець з організації побутового обслуговування 3443 Інспектор з соціальної допомоги 3443 Інспектор з виплати пенсій 3443 Інспектор з призначення пенсій 3460 Соціальний працівник (допоміжний персонал) 3460 Фахівець з вирішення конфліктів (побутова сфера)
Академічні права випускників	Продовження навчання за: - початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; - першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
4. Викладання та оцінювання	

Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: студентоорієнтований, компетентнісний, проблемно-орієнтований. Форми організації освітнього процесу: -навчальні заняття (лекції, практичні, лабораторні, семінарські, консультації); - самостійна робота; - практична підготовка; - контрольні заходи (залік, екзамен, атестація) Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, технології проєктного навчання.
Оцінювання	Види контролю: поточний, підсумковий. Форми поточного контролю: усне або/та письмове опитування, тестові завдання, захист лабораторних робіт, курсової роботи, звітів з практики. Підсумковий контроль: залік, екзамен. Атестація: кваліфікаційний іспит. Система оцінювання знань здобувачів фахової передвищої освіти регламентується відповідно до Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».
5. Перелік компетентностей випускника	

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальної роботи, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність розуміти сутність, напрямки та види соціальної роботи. СК 2. Здатність використовувати на практиці знання нормативно-правових актів соціальної роботи і соціального забезпечення. СК 3. Здатність вести документацію під час виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг. СК 4. Здатність розуміти соціально-психологічні явища, процеси становлення, розвитку та соціалізації особистості. СК 5. Здатність виявляти потреби населення у соціальних послугах. СК 6. Здатність організовувати та контролювати надання соціальних послуг. СК 7. Здатність визначати шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення. СК 8. Здатність надавати допомогу і підтримку спеціальним групам клієнтів. СК 9. Здатність застосовувати сучасні технології та методи професійної діяльності. СК 10. Здатність до соціальної взаємодії у професійній сфері. СК 11. Здатність аналізувати та оцінювати результати професійної діяльності. СК 12. Здатність дотримуватися етики професійного спілкування і стандартів соціальної роботи. <i>Спеціальні компетентності визначені ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»:</i> СК13. Здатність здійснювати психосоціальне консультування ветеранів війни, демобілізованих осіб, членів їх сімей та осіб, що постраждали внаслідок воєнних дій, з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і психоемоційного стану, а також здійснювати психосоціальний супровід. СК14. Здатність здійснювати соціальне консультування осіб різних вікових та соціальних груп щодо підвищення стресостійкості, подолання складних життєвих обставин, міжособистісних конфліктів та психоемоційної напруги. СК15. Здатність здійснювати соціально-правовий захист ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей. СК16. Здатність визначати напрямки професійного розвитку та підвищення власної професійної кваліфікації.
---------------------------------------	--

6. Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

Результати навчання (РН)	РН 1. Здійснювати пошук, аналіз та оброблення інформації для розв’язання професійних завдань. РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 3. Розв’язувати типові задачі в професійній діяльності. РН 4. Застосовувати інформаційні ресурси та методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп. РН 5. Застосовувати етичні принципи і стандарти соціальної роботи у професійній діяльності. РН 6. Використовувати технології соціальної діагностики, профілактики, корекції із застосуванням сучасних форм та методів професійної діяльності. РН 7. Застосовувати на практиці нормативно-правові акти з питань надання соціальних послуг. РН 8. Вести документацію з організації соціального обслуговування та допомоги, обліку та звітності. РН 9. Здійснювати соціальне інспектування й оцінку потреб уразливих категорій громадян, у тому числі тих, хто опинився у складних життєвих обставинах. РН 10. Організовувати заходи з реабілітації, реінтеграції, соціальної адаптації отримувачів соціальних послуг. РН 11. Аргументувати шляхи подолання проблем та обирати методи їх розв’язання. РН 12. Знаходити рішення для покращення соціального добробуту і соціальної безпеки громадян. РН 13. Визначати зміст і види співпраці з представниками різних професій, груп, громад у професійній діяльності. РН 14. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у спеціалізованому контексті. <i>Результати навчання визначені ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»:</i> РН 15. Визначати потреби ветеранів війни та постраждалих від бойових дій у соціальній підтримці, надавати первинну психосоціальну допомогу та здійснювати соціальний супровід РН 16. Застосовувати сучасні підходи до кризового консультування та підтримки осіб, які пережили травматичний досвід, зокрема у контексті війни. РН 17. Організовувати та проводити індивідуальне і групове соціальне консультування з урахуванням вікових, культурних та соціальних особливостей клієнтів. РН 18. Ідентифікувати потреби ветеранів війни та демобілізованих осіб у сфері соціального забезпечення, застосовувати чинне законодавство щодо їхніх прав і гарантій, а також здійснювати супровід у процесі отримання соціальних послуг. РН 19. Аналізувати власні професійні потреби, визначати актуальні напрямки для підвищення кваліфікації та використовувати різні ресурси для безперервного професійного розвитку.
--	--

7. Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	Проведення усіх видів навчальних занять, керівництво курсовою роботою та керівництво практикою здійснюють педагогічні працівники відповідної кваліфікації. Педагогічні працівники щорічно проходять курси підвищення кваліфікації, самостійно обираючи форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Освітній процес здійснюється в обладнаних предметних аудиторіях, оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною і комп'ютерною технікою. Є локальні комп'ютерні мережі та точки бездротового доступу до мережі Інтернет. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	- офіційний веб-сайт ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»: https://ket.stu.cn.ua; - необмежений доступ до мережі Інтернет; - бібліотека ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»; - наукова бібліотека НУ «Чернігівська політехніка» http://library2.stu.cn.ua/resursi biblioteki/periodika; - віртуальне освітнє середовище MOODLE; - навчальні і робочі плани; - графік освітнього процесу; - навчально-методичні комплекси дисциплін; - робочі навчальні програми дисциплін; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів фахової передвищої освіти з дисциплін; - програми практик; - методичні вказівки щодо виконання курсової роботи, кваліфікаційного іспиту; - критерії оцінювання результатів навчання; - пакети комплексних контрольних робіт.
8. Академічна мобільність	

Національна і міжнародна кредитна мобільність	Регламентуються Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Чернігівського національного університету «Чернігівська політехніка» та Положенням про визнання результатів попереднього навчання та ліквідацію академічної різниці у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Чернігівського національного університету «Чернігівська політехніка»
Навчання іноземних здобувачів освіти	Програма передбачає навчання іноземних студентів відповідно до законодавства України

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

<i>Код ОК</i>	<i>Компоненти освітньо-професійної програми</i>	<i>Кількість кредитів</i>	<i>Форма підсумкового контролю</i>
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1. Освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК.1	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3,0	Залік
ОК.2	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6,0	Екзамен
ОК.3	Історія України	3,0	Залік
ОК.4	Основи правознавства	3,0	Залік
ОК.5	Історія соціальної роботи	4,0	Екзамен
ОК.6	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,0	Залік
ОК.7	Загальна психологія	5,0	Екзамен
ОК.8	Соціальна психологія	4,0	Залік
ОК.9	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3,0	Залік
ОК.10	Фізичне виховання	позакредитна	Залік
1.2. Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК.11	Теорія соціальної роботи	5,0	Екзамен
ОК.12	Методи і технології соціальної роботи	7,0	Екзамен, Курсова робота
ОК.13	Спадкове та сімейне право	4,0	Залік
ОК.14	Адміністративне право	3,0	Залік
ОК.15	Соціальна робота з сім'ями, дітьми та молоддю	4,0	Екзамен
ОК.16	Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів	4,0	Екзамен
ОК.17	Документальне забезпечення соціальної роботи	4,0	Екзамен
ОК.18	Етика соціальної роботи	4,0	Екзамен
ОК.19	Тренінгові технології в соціальній роботі	4,0	Залік
ОК.20	Вступ до фаху	3,0	Залік
ОК.21	Трудове право	4,0	Залік
ОК.22	Організація і облік соціальних виплат	3,0	Екзамен
ОК.23	Консультавання в соціальній роботі	3,0	Залік
ОК.24	Соціальна інклюзія осіб з особливими потребами	3,0	Залік
ОК.25	Психосоціальна підтримка ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей	3,0	Залік
ОК.26	Соціально-правовий захист ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей	3,0	Залік
1.3. Практична підготовка			
ОК.27	Навчальна практика	3,0	Залік

ОК.28	Виробнича практика	9,0	Залік
1.4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
ОК.29	Кваліфікаційний іспит	1	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		108,0	
2. Освітні компоненти за вибором здобувача освіти (ВК)			
ВК.1	Вибірковий освітній компонент 1	3	Залік
ВК.2	Вибірковий освітній компонент 2	3	Залік
ВК.3	Вибірковий освітній компонент 3	3	Залік
ВК.4	Вибірковий освітній компонент 4	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		12,0	
Загальний обсяг ОПП		120,0	

Каталог вибірових освітніх компонентів

Код освітнього компонента	Вибірковий освітній компонент
ВК.1	Психологія успіху
	Волонтерство в соціальній роботі
	Соціальна педагогіка
ВК.2	Соціальна робота на виробництві
	Соціальний маркетинг
	Соціальна робота протидії насильству
ВК.3	Фінансова грамотність
	Тренінг-курс «Сучасні медіа»
	Комунікаційна діяльність
ВК.4	Психологія конфлікту
	Медико-соціальні проблеми людей з обмеженими можливостями
	Ораторське мистецтво

* Перелік не є вичерпним. Освітні компоненти можна обирати з загальноуніверситетського каталогу (<https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/osvitnijproczes/dovidnyk-vd.pdf>).

The diagram illustrates the structure of the curriculum for the 'Social Work' specialty across six semesters, divided into three courses. The subjects and their interconnections are as follows:

- I семестр (1-й курс):**
 - Вступ до фаху
- II семестр (1-й курс):**
 - Основи правознавства
- III семестр (2-й курс):**
 - Фізичне виховання
 - Загальна психологія
 - Українська мова (за професійним спрямуванням)
 - Інформатика і комп'ютерна техніка
 - БЖД та основи охорони праці
 - Історія України
 - Історія соціальної роботи
 - Теорія соціальної роботи
- IV семестр (2-й курс):**
 - Фізичне виховання
 - Соціальна психологія
 - Адміністративне право
 - Трудове право
 - Інформатика і комп'ютерна техніка
 - Організація і облік соціальних виплат
 - Навчальна практика
- V семестр (3-й курс):**
 - Психосоціальна підтримка ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей
 - Спадкове та сімейне право
 - Іноземна мова (за проф. спрямуванням)
 - Документальне забезпечення соціальної роботи
 - Методи та технології соціальної роботи
 - Соціальна робота з сім'ями, дітьми та молоддю
 - Соціальна інклюзія осіб з особливими потребами
- VI семестр (3-й курс):**
 - Соціально-правовий захист ветеранів війни, демобілізованих осіб та членів їх сімей
 - Іноземна мова (за професійним спрямуванням)
 - Етика соціальної роботи
 - Консультування в соціальній роботі
 - Тренінгові технології в соціальній роботі
 - Соціальна робота з різними категоріями клієнтів
 - Курсова робота
 - Технологічна практика
 - Кваліфікаційний іспит

The diagram also shows the flow of subjects between semesters, indicating prerequisites and the progression of the curriculum. For example, 'Основи правознавства' leads to 'Адміністративне право' in the IV семестр. 'Історія соціальної роботи' leads to 'Теорія соціальної роботи' in the III семестр, which then leads to 'Навчальна практика' in the IV семестр. The final outcome is the 'Кваліфікаційний іспит' in the VI семестр.

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі кваліфікаційного іспиту із дисциплін Тренінгові технології з соціальної роботи, Теорія соціальної роботи, Методи і технології соціальної роботи, Соціальна робота з сім'ями, дітьми та молоддю . Атестація здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої входять представники роботодавців та їх об'єднань або провідні науковці, відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційних комісій у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота та освітньо-професійною програмою «Соціальна робота». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

5. Матриця відповідності визначених результатів навчання та компетентностей

[illegible]

6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

[illegible]

7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

[illegible]

3. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017р. № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019р. № 2745-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011р. № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015р. № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018р. № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020р. № 918. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота галузі знань 23 Соціальна робота освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» від 21.09.2021 № 1004. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/13/241.Got-rest.spr.13.07.docx>
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

9. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 «Національний класифікатор України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:.. URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
10. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>