

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради коледжу
11.06.2025 № 11

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ВСП «ФКЕТ
НУ «Чернігівська політехніка»
11.06.2025 № 16

Протокол засідання
студентської ради
коледжу
02.06.2025 № 10

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок матеріального забезпечення здобувачів освіти денної форми
навчання за державним замовленням, які віднесені до категорій дітей-
сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а
також здобувачів освіти, які в період навчання у віці від 18 до
23 років залишилися без батьків**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Умови соціального захисту та матеріального забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фахового коледжу економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі - Коледж), які відносяться до категорії дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою або піклуванням (далі - діти-сироти), та осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, після досягнення ними 18-річного віку, а також здобувачів освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (далі - особи з числа дітей-сиріт), розроблено відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Закону України «Про зайнятість населення», постанов Кабінету Міністрів України від 5 квітня 1994 р. № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», від 12 липня 2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення», від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти».

1.2. Державні соціальні стандарти для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа встановлюються незалежно від того, де така дитина або особа перебуває на утриманні та вихованні, на рівні, не меншому за встановлений прожитковий мінімум для осіб відповідного віку.

1.3. Державні соціальні стандарти і нормативи встановлюються щодо:

- мінімального матеріального забезпечення, витрат на харчування, одяг та взуття;

- мінімального стандарту разової державної фінансової допомоги при закінченні такими дітьми закладу освіти;

- мінімального стандарту щомісячного утримання таких дітей та осіб з їх числа за умови навчання їх у вищих навчальних до досягнення ними 23-річного віку або до закінчення відповідних навчальних закладів тощо.

1.4. Для отримання матеріального забезпечення, здобувачі освіти, які відносяться до категорії дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою або піклуванням, та осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, після досягнення ними 18-річного віку, а також здобувачі освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, повинні підтвердити свій статус і надати відповідні документи.

1.5. Особи з числа дітей-сиріт зараховуються на повне державне утримання в Коледжі на весь період навчання до закінчення закладу освіти, якщо вони вперше здобувають таку освіту, а діти-сироти, які перебувають під опікою або піклуванням, беруться на облік до досягнення ними 18-річного віку, після чого вони зараховуються на повне державне утримання.

1.6. Обов'язки з підготовки наказів стосовно соціального захисту, відповідальність за правильність визначення їх статусу, достовірність та повноту зазначеної в них інформації, покладається на заступника директора з виховної роботи.

2. ПОСТАНОВА НА ОБЛІК АБО ЗАРАХУВАННЯ НА ПОВНЕ ДЕРЖАВНЕ УТРИМАННЯ

2.1. Списки здобувачів освіти, які відносяться до категорій дітей-сиріт та осіб з їх числа, зарахованих на перший курс в Коледж формує Приймальна комісія, а інших курсів - заступник директора з виховної роботи не пізніше трьох робочих днів після початку навчання.

2.2. Після зарахування до Коледжу здобувачі освіти вказаних категорій особисто подають заступнику директора з виховної роботи заяви щодо взяття на облік або зарахування на повне державне утримання (додаток 1,2).

2.3. До заяви додаються наступні документи:

- паспорт громадянина України (копія);
- свідоцтво про народження (копія);
- довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (копія);
- витяг з реєстру територіальної громади або довідка про реєстрацію місця проживання (копія);
- копія рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або копія рішення суду про встановлення опіки чи піклування, або довідка опікунської ради про встановлення опіки чи піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- копія свідоцтва про смерть батьків або копія рішення суду про позбавлення батьківських прав.

2.4. На підставі даних списків Приймальної комісії та заяв здобувачів освіти заступник директора з виховної роботи у десятиденний термін готує відповідний наказ про зарахування на повне державне утримання або постановку на облік.

2.5 При досягненні здобувачем освіти з числа дітей-сиріт і дітей позбавлених батьківського піклування, що перебуває під опікою (піклуванням) 18-річного віку, такий здобувач освіти переводиться на повне державне утримання, на підставі подання завідувачів відділень. Наказ готується інспектором кадрів з обліку студентів.

При досягненні здобувачем освіти з числа дітей-сиріт і дітей позбавлених батьківського піклування, що влаштовані в прийомні сім'ї, 18-річного віку, такий здобувач освіти переводиться на повне державне утримання, на підставі заяви. Наказ готується інспектором кадрів з обліку студентів (додаток 1).

3. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ В ГУРТОЖИТКУ

3.1. Здобувачі освіти, з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особи з їх числа, а також здобувачі освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків, котрі потребують житло, поселяються в студентський гуртожиток безкоштовно. Після видання загального наказу про поселення в гуртожиток, здобувачі освіти вказаних категорій особисто подають заступнику директора з виховної роботи заяви щодо звільнення їх від оплати за проживання (додаток 3). На підставі подання заступника директора з виховної роботи готується наказ про забезпечення таких здобувачів освіти місцем у гуртожитку Коледжу на безоплатній основі.

Здобувачі освіти зазначеної категорії можуть безкоштовно перебувати у гуртожитку також і під час канікул.

3.2. Члени їх сімей (чоловік/дружина, діти) від оплати за проживання в гуртожитку не звільняються.

4. ВИПЛАТИ НА ХАРЧУВАННЯ

4.1. Здобувачам освіти, з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особи з їх числа, а також здобувачі освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків, які перебувають на повному державному забезпеченні або яким в установленому законодавством порядку призначено опікуна чи піклувальника виплачується грошова компенсація у розмірі вартості харчування у школах-інтернатах відповідного регіону. Підставою для виплат є постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» від 24 березня 2021 р. №305, інформаційний лист Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації щодо Розрахунків вартості діто-дня харчування одного вихованця інтернатного закладу (при п'ятиденному харчуванні з семиденним перебуванням) за відповідний місяць.

Наказ, щодо виплати грошової компенсації у розмірі вартості харчування готується бухгалтерією кожного поточного місяця до 25 числа.

4.2. Дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, які перебувають під опікою (піклуванням), на період навчання у закладі фахової передвищої освіти виплачується грошова компенсація на придбання продуктів харчування у розмірі 40% від вартості харчування на день дітей-сиріт.

5. ДОПОМОГА НА ПРИДБАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

5.1. Дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, особам із їх числа, які навчаються, крім повного державного забезпечення, до завершення навчання виплачується щорічна допомога для придбання навчальної літератури в розмірі не менше трьох місячних соціальних стипендій, посадових окладів, які їм призначені.

5.2. Виплата зазначеної допомоги здійснюється протягом 30 днів після початку навчального року за рахунок коштів, що передбачаються у кошторисі Коледжу, на підставі наказу підготовленого бухгалтерією.

6. ДОПОМОГА ДЛЯ ПРИДБАННЯ ОДЯГУ, ВЗУТТЯ ТА М'ЯКИМ ІНВЕНТАРЕМ

6.2. Діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також здобувачі освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків і перебувають на повному державному утриманні до закінчення Коледжу забезпечуються грошовою компенсацією на придбання предметів гардероба та текстильної білизни: первісне придбання - не менше 35 неоподаткованих мінімумів доходів громадян, щорічне поповнення - 65 відсотків від первісного придбання. Наказ щодо забезпечення вищевказаних студентів одягом, взуттям і м'яким інвентарем готується бухгалтерією Коледжу щорічно.

6.1. Дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, а також здобувачам освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків і перебували на повному державному утриманні, при продовженні навчання в закладах освіти за рахунок Коледжу видається грошова компенсація на придбання комплекту нового одягу і взуття на суму не менш як 12 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Наказ формується бухгалтерією на підставі поданих випускниками документів, зокрема: заява (додаток 4), паспорт, довідка про продовження навчання.

7. ЩОРІЧНА МАТЕРІАЛЬНА ДОПОМОГА

7.1. Здобувачам освіти з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, щорічно надається матеріальна допомога у розмірі не менш як 8 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. . Наказ готується бухгалтерією у термін, який забезпечить виплату такої допомоги до кінця календарного року.

7.2. Дітям-сиротам і дітям позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, а також здобувачам освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків і перебували на повному державному утриманні, при вступі на навчання до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти за рахунок Коледжу видається грошова допомога в розмірі не менш як 2,5 неоподатковуваного мінімуму доходів громадян. Наказ формується бухгалтерією на підставі поданих випускниками документів, зокрема: заява (додаток 4), паспорт, довідка про продовження навчання.

8. ДОПОМОГА ВИПУСКНИКАМ ПРИ ПРАЦЕВЛАШТУВАННІ

8.1. Здобувачам освіти з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, що навчалися в Коледжі і перебували на повному державному утриманні, при їх працевлаштуванні видається одяг, взуття, м'який інвентар і обладнання на суму, не менше як 40 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а також одноразова грошова допомогою в розмірі шести прожиткових мінімумів. За бажанням таким випускникам Коледжу може бути виплачена грошова компенсація у розмірі, необхідному для придбання одягу і взуття.

8.2. Наказ формується бухгалтерією на підставі поданих випускниками документів, зокрема: заява (додаток 4), паспорт, довідка про працевлаштування та завірений в установчому порядку витяг з трудової книжки або довідка про перебування на обліку у центрі зайнятості, органу соціального захисту населення тощо.

8.3. Випускники зазначеної категорії при отриманні диплому про освіту надають розписку (за згодою) за формою згідно додатку 5 про те, що вони попереджені щодо необхідності надання вказаних документів у визначений термін для отримання допомоги.

9. ВИЗНАЧЕННЯ РОЗМІРІВ ВИПЛАТ ТА КОМПЕНСАЦІЙ

9.1. Розмір кожного виду допомоги здобувачам освіти, які віднесені до категорії дітей-сиріт та осіб з їх числа, узгоджується бухгалтерією Коледжу відповідно до чинного законодавства та норм цього Положення. Визначення розмірів грошового забезпечення здійснюється відповідно до нормативів, які переглядаються у разі зміни діючого законодавства (розмір базових показників, методів розрахунків, норм, лімітів, тощо)

9.2. Плановий показник потреби в коштах, що затверджується в кошторисі на відповідний рік, визначається бухгалтерією Коледжу по кожному виду компенсації та допомоги на основі інформації щодо чисельності студентів зазначеної категорії, наданої заступником директора з виховної роботи впродовж поточного бюджетного періоду.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Дане Положення розглядається і погоджується педагогічною радою Коледжу та затверджується директором Коледжу.

10.2. Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом директора Коледжу.

10.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і погоджуються педагогічною радою Коледжу та затверджуються директором Коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

10.4. Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

Додаток 1

Директору ВСП «ФКЕТ
НУ «Чернігівська політехніка»
Михайлу СОКОЛУ
здобувача освіти _____ курсу
групи _____

(П.І.Б.)

моб. тел. _____

Заява

Прошу відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» та пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 р. №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» зарахувати мене на повне державне утримання, як _____.

(вказати необхідне: особу з числа дітей-сиріт / особу з числа дітей, позбавлених батьківського піклування / студента, який в період навчання у віці від 18 до 23 років залишився без батьків / дитину-сироту, що не перебуває під піклуванням).

Додаток:

(документи згідно переліку в п.2.3 Положення)

Дата

Підпис

Додаток 2

Директору ВСП «ФКЕТ
НУ «Чернігівська політехніка»
Михайлу СОКОЛУ
здобувача освіти _____ курсу
групи _____

(П.І.Б.)

моб. тел. _____

Заява

Прошу відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» та пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 р. №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» взяти мене на облік як _____ (вказати необхідне: дитину-сироту / дитину, позбавлену батьківського піклування), яка знаходиться під піклуванням до настання 18-річного віку (_____), після чого зарахувати мене на повне державне утримання. (вказати дату настання 18-річного віку)

Додаток:

(документи згідно переліку в п.2.3 Положення)

Дата

Підпис

Директору ВСП «ФКЕТ
НУ «Чернігівська політехніка»
Михайлу СОКОЛУ
здобувача освіти _____ курсу
групи _____

(П.І.Б.)

моб. тел. _____

Заява

Прошу відповідно до підпункту 5 пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 р. №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ, звільнити мене від оплати за проживання в гуртожитку оскільки я є _____ (вказати необхідне: дитиною сиротою / дитиною, позбавленою батьківського піклування / особою з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування / студентом, який в період навчання у віці від 18 до 23 років втратив батьків).

Дата

Підпис

Директору ВСП «ФКЕТ
НУ «Чернігівська політехніка»
Михайлу СОКОЛУ
здобувача освіти _____ курсу
групи _____

(П.І.Б.)

моб. тел. _____

Заява

Прошу відповідно до ... (підпункту 5 - для дітей-сиріт або підпункту 4 - для осіб з числа дітей-сиріт) пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 р. №226 виплатити мені грошову компенсацію для придбання одягу взуття, м'якого інвентарю та обладнання, а також одноразову грошову допомогу як випускнику ВСП ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка» _____ курсу _____ групи за спеціальністю _____, який відносився до категорії ... (вказати необхідне: дітей-сиріт / осіб з числа дітей-сиріт / студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків) при працевлаштуванні або при продовженні навчання.

Додаток:

(документи згідно переліку в п.8.2 Положення)

Дата

Підпис

Розписка

Я, _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

випускник ВСП «ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка», який відносився до категорії дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, попереджений про те, що для отримання грошової компенсації для придбання одягу, взуття, м'якого інвентарю і обладнання, а також одноразової грошової допомоги **при працевлаштуванні** маю особисто в місячний термін після працевлаштування, але не 30 листопада поточного року, подати в бухгалтерію такі документи:

заява;

копія паспорта;

довідка про працевлаштування або про перебування на обліку в центрі зайнятості, органу соціального захисту населення;

завірений в установленому порядку витяг з трудової книжки тощо.

У разі несвоєчасного подання зазначеного переліку документів не висуватиму будь-яких претензій до інституту щодо вказаної грошової компенсації.

Додаток:

(документи згідно переліку в п.8.2 Положення)

Дата

Підпис