

ПРОТОКОЛ № 02
засідання приймальної комісії
Відокремленого структурного підрозділу
«Фаховий коледж економіки і технологій
Національного університету «Чернігівська політехніка»

від 23 квітня 2026 року

ПРИСУТНІ:

Голова Приймальної комісії – Михайло СОКОЛ

Заступник голови Приймальної комісії – Ірина ЄЩЕНКО

Відповідальний секретар Приймальної комісії – Анатолій ДОВБЕНКО

Заступник відповідального секретаря Приймальної комісії – Наталія
СРЕМЕНКО

Уповноважена особа Приймальної комісії з питань прийняття
та розгляду електронних заяв – Наталія БУЛАХ

Члени комісії: Тетяна ПРИМАЧЕНКО, Вікторія ПЕТРОВСЬКА, Наталія
ЛАГУНКОВА, Анна ЛОКОТЬ

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» в 2026 році.
2. Розгляд і затвердження Положення про порядок проведення співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».
3. Створення комісії для проведення співбесіди.
4. Затвердження Програми співбесіди з української мови для вступників на основі БСО і ПЗСО для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра і переліку питань, які виносяться на співбесіду з української мови.
5. Затвердження Порядку акредитації журналістів у приймальній комісії Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».

І питання:

СЛУХАЛИ:

Голову Приймальної комісії Михайла СОКОЛА, який ознайомив присутніх з проектом Правил прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» в 2026 році (розроблених згідно Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року №504, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року за № 510/45904 і повідомив, що для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» приймаються:

вступники на основі БСО – за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі КР – з них особи:

які не мають повної загальної середньої освіти – тільки за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

які здобули повну загальну середню освіту — на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

вступники на основі НРК5;

вступники на основі НРК6, НРК7.

Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 травня 2026 року.

Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти у коледжі здійснюється:

вступ на основі БСО – за результатами співбесіди, порядок проведення якої відбувається відповідно до Положення про порядок проведення співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж

економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка»;

вступ на основі ПЗСО, КР – за результатами співбесіди, порядок проведення якої відбувається відповідно до Положення про порядок проведення співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка»;

вступ на основі НРК5, НРК6, НРК7 – за результатами співбесіди, порядок проведення якої відбувається відповідно до Положення про порядок проведення співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».

ВИСТУПИЛИ:

Відповідальний секретар Приймальної комісії Анатолій ДОВБЕНКО ознайомив присутніх з термінами прийому заяв та особливостями проведення конкурсу для вступу на основі БСО і ПЗСО, а також нагадав про те, що у 2026 році вступники подаватимуть документи у електронній формі. Також відповідальний секретар проінформував про те, що під час вступної кампанії 2026 року прийматимуться сертифікати НМТ 2023, 2024, 2025 та 2026 років. Вступники на основі БСО також подають заяви в електронній формі. Для них прийом заяв розпочнеться 01 липня і триватиме до 18-ї години 20 липня 2026 року. Вступні випробування триватимуть з 21 по 28 липня 2026 року.

Рейтинговий список вступників оприлюднюватиметься не раніше 29 липня 2026 року і не пізніше 31 липня 2026 року, а зарахування на місця державного замовлення буде не пізніше 07 серпня 2026 року. Вступники на основі ПЗСО зможуть реєструвати електронні кабінети та завантажувати в них документи з 1 липня 2026 року, а подавати заяви – з 06 липня 2026 року. Термін подання заяв для таких абітурієнтів триватиме до 02 серпня 2026 року.

Рейтингові списки оприлюднюватимуться не раніше 08 серпня 2026 року і не пізніше 10 серпня 2026 року, а зарахування на місця державного замовлення – не пізніше 19 серпня 2026 року.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікацій рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного або регіонального

замовлення, у строк, визначений в розділі V Порядку прийому, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в закладі освіти чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника шляхом завантаження до нього власноруч підписаної в закладі освіти заяви на вступ або накладання кваліфікованого електронного підпису.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між закладом освіти та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається Правилами прийому.

Особливу увагу слід звернути на забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до коледжу.

ПОСТАНОВИЛИ:

Даний проєкт Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» в 2026 році затвердити і подати на розгляд Педагогічної ради коледжу.

II питання:

СЛУХАЛИ:

Заступник відповідального секретаря Приймальної комісії Наталія ЄРЕМЕНКО повідомила, що для організації проведення співбесід необхідно неухильно дотримуватися норм і правил, які відображені у проєкті Положення про порядок проведення співбесіди у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» і ознайомила присутніх із змістом Положення.

ПОСТАНОВИЛИ:

Положення про порядок співбесіди затвердити.

III питання:

СЛУХАЛИ:

Заступник голови Приймальної комісії Ірина ЄЩЕНКО проінформувала членів комісії про створення функціональних підрозділів для забезпечення діяльності приймальної комісії при проведенні вступної кампанії 2026 року, а саме: комісії для проведення співбесіди з української мови та запропонувала призначити головою комісії Оксану БЄЛЯВСЬКУ та членом комісії Марину ЛЕВИЦЬКУ.

ПОСТАНОВИЛИ:

Призначити головою комісії Оксану БЄЛЯВСЬКУ та членом комісії Марину ЛЕВИЦЬКУ.

IV питання:

СЛУХАЛИ:

Член Приймальної комісії Тетяна ПРИМАЧЕНКО запропонувала до розгляду проект Програми співбесіди з української мови для вступників на основі БСО і ПЗСО для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та варіанти питань з української мови для проведення співбесіди і наголосила на тому, що дані питання повністю відповідають програмі.

ВИСТУПИЛИ:

Член Приймальної комісії Наталія ЛАГУНКОВА, яка відмітила, що представлені питання для співбесіди повністю відповідають вимогам і можуть бути застосовані для перевірки знань абітурієнтів.

ПОСТАНОВИЛИ:

Затвердити Програму співбесіди з української мови для вступників на основі БСО і ПЗСО для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та представлені варіанти питань для проведення співбесіди з української мови.

V питання

СЛУХАЛИ:

Заступник відповідального секретаря Приймальної комісії Наталія ЄРЕМЕНКО запропонувала до розгляду проект Порядку акредитації журналістів у приймальній комісії Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка», наголосивши на тому, що акредитація журналістів проводиться з метою створення сприятливих умов для виконання ними професійних обов'язків, забезпечення відкритості діяльності приймальної комісії, а також всебічного й об'єктивного інформування громадськості про діяльність приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і

технологій Національного університету «Чернігівська політехніка».

ВИСТУПИЛИ:

Член Приймальної комісії Анна ЛОКОТЬ, яка запропонувала надавати акредитацію на період роботи приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» під час вступної кампанії з 01 липня 2026 року строком не більше, ніж на 2 (два) місяці.

ПОСТАНОВИЛИ:

Затвердити Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» у представленій редакції.

ГОЛОВА ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ:

Михайло СОКОЛ

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ СЕКРЕТАР
ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ:

Анатолій ДОВБЕНКО