

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання Педагогічної
ради коледжу
23.09.2026 №3

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ т.в.о. директора ВСП ФКЕТ НУ
«Чернігівська політехніка»
23.09.2026 №34

ПОРЯДОК

**організації роботи спостерігачів та акредитації представників засобів масової
інформації під час проведення конкурсного відбору
на посаду директора
Відокремленого структурного підрозділу
«Фаховий коледж економіки і технологій
Національного університету «Чернігівська політехніка»**

1. Загальні положення

1.1. Порядок організації роботи спостерігачів та акредитації представників засобів масової інформації під час проведення конкурсного відбору на посаду директора Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі – Порядок) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про фахову передвищу освіту», Типового положення «Про конкурсний відбір на посаду керівника закладу фахової передвищої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.02.2021 № 251.

1.2. Цей Порядок визначає роботу спостерігачів та акредитацію представників засобів масової інформації під час проведення конкурсного відбору на посаду директора Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки і технологій Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі – Коледж).

1.3. Під час рейтингового голосування та підрахунку голосів у приміщенні для рейтингового голосування мають право бути присутніми не більше ніж по два спостерігачі від кожного кандидата на посаду директора Коледжу, а також не більше ніж три громадських спостерігачі, акредитовані організаційним комітетом Коледжу.

1.4. Цей Порядок, а також зміни і доповнення до нього, за погодженням з педагогічною радою Коледжу затверджуються і вводяться в дію наказами директора.

2. Процедура реєстрації спостерігачів та акредитації представників засобів масової інформації

2.1. Кандидат на посаду директора Коледжу має право визначити не більше ніж двох спостерігачів за ходом голосування.

2.2. Спостерігачем від кандидата на посаду директора Коледжу може бути будь-яка особа, крім членів організаційного комітету та виборчої комісії Коледжу.

2.3. Реєстрація спостерігачів від кандидата на посаду директора здійснюється організаційним комітетом на підставі письмової заяви кандидата, яка подається не пізніше ніж за 7 днів до проведення рейтингового голосування. У заяві зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання, місце роботи та посада, а також контактні дані спостерігачів.

2.4. Повноваження спостерігачів розпочинаються з дня їх реєстрації організаційним комітетом Коледжу та припиняються після встановлення виборчою комісією результатів рейтингового голосування.

2.5. Реєстрація громадських спостерігачів здійснюється організаційним комітетом Коледжу на підставі клопотання керівника громадської організації, засвідченого печаткою організації, та копії статуту цієї організації. Клопотання має бути подано не пізніше ніж за 7 календарних днів до проведення рейтингового голосування. У клопотанні зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання, місце роботи та посада, а також контактні дані спостерігачів.

2.6. Організаційний комітет протягом доби розглядає заяви та клопотання, що надійшли від кандидатів на посаду директора та/або громадських організацій, і приймає рішення про реєстрацію спостерігачів або про відмову в реєстрації спостерігачів. Зареєстрованим спостерігачам не пізніше наступного дня після закінчення строку

подання заяв та клопотань про реєстрацію спостерігача видається посвідчення згідно з додатком А до цього Порядку.

2.7. Усі представники засобів масової інформації, які виявили бажання бути присутніми під час проведення рейтингового голосування та підрахунку голосів під час конкурсного відбору на посаду директора Коледжу, підлягають акредитації.

2.8. Для акредитації представники засобів масової інформації надають до організаційного комітету заяву на фірмовому бланку, засвідчену печаткою, у якій зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідного працівника засобу масової інформації та номери контактних телефонів. До заяви додаються копії документів про реєстрацію ЗМІ та копії документів, що підтверджують особу акредитованого працівника.

Заява та копії документів повинні бути надані не пізніше ніж за 7 днів до проведення рейтингового голосування.

2.9. Організаційний комітет протягом доби розглядає заяви засобів масової інформації на акредитацію своїх представників та приймає рішення про акредитацію або про відмову в акредитації. Акредитованим працівникам засобів масової інформації, не пізніше наступного дня після закінчення строку подачі заяв видається посвідчення згідно з додатком Б до цього Порядку.

2.10. Усі рішення організаційного комітету щодо реєстрації спостерігачів та акредитації засобів масової інформації під час проведення рейтингового голосування на посаду директора Коледжу приймаються шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів за наявності не менше половини її членів та заносяться до протоколу.

3. Права та відповідальність спостерігачів

3.1. Спостерігачі мають право:

- перебувати в приміщенні для рейтингового голосування під час його проведення та підрахунку голосів, спостерігати за діями членів виборчої комісії, не заважаючи їм та не втручаючись у діяльність виборчої комісії;
- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- бути присутніми на засіданнях виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні результатів голосування;
- звертатися із заявами чи скаргами до голови виборчої комісії та (або) голови організаційного комітету в разі виявлення порушень з метою їх усунення;
- складати акти про виявлені порушення, які підписуються не менш як двома особами, що мають право брати участь у рейтинговому голосуванні на посаду директора та засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх повних анкетних даних (П.І.Б., дата народження, адреса, контактний номер телефону);
- вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також бюлетенів, визнаних недійсними;
- отримувати за вимогою копії протоколу про результати рейтингового голосування.

3.2. Спостерігачам забороняється:

- втручатися в роботу виборчої комісії, заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;
- чинити дії, що порушують порядок проведення рейтингового голосування;

- бути присутніми при заповненні бюлетенів у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування;
- заповнювати бюлетені для голосування замість або разом із особою, яка має право брати участь у голосуванні.

3.3. Організаційний комітет своїм вмотивованим рішенням може достроково припинити діяльність спостерігача в разі порушення ним цього Порядку.

Кандидат на посаду директора або керівник громадської організації мають право відкликати свого спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до голови організаційного комітету не пізніше ніж за добу до дати проведення рейтингового голосування.

4. Права та відповідальність акредитованих представників засобів масової інформації

4.1. Акредитовані представники засобів масової інформації мають право:

- перебувати в приміщенні для рейтингового голосування під час його проведення та підрахунку голосів, спостерігати за діями членів виборчої комісії, не заважаючи їм та не втручаючись у діяльність виборчої комісії;
- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- бути присутніми на засіданнях виборчої комісії, у тому числі під час підрахунку голосів та встановлення результатів рейтингового голосування;
- звертатися із заявами чи скаргами до голови виборчої комісії та (або) голови організаційного комітету в разі виявлення порушень з метою їх усунення.

4.2. Акредитованим представникам засобів масової інформації забороняється:

- втручатися в роботу виборчої комісії, заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;
- чинити дії, що порушують порядок проведення рейтингового голосування;
- бути присутніми або здійснювати фото- та відеофіксацію під час заповнення бюлетеня в кабіні для таємного рейтингового голосування;
- заповнювати бюлетені для голосування замість або разом з особою, яка має право брати участь у голосуванні.

4.3. Організаційний комітет своїм вмотивованим рішенням може достроково припинити діяльність акредитованого представника засобу масової інформації в разі порушення ним цього Порядку.

Додаток А
до Порядку організації роботи спостерігачів та
акредитації представників засобів масової
інформації під час проведення конкурсного
відбору на посаду директора

**Організаційний комітет з проведення конкурсного відбору
на посаду директора
Відокремленого структурного підрозділу
«Фаховий коледж економіки і технологій
Національного університету «Чернігівська політехніка»**

ПОСВІДЧЕННЯ №_____
спостерігача під час проведення конкурсного відбору на посаду
директора ВСП ФКЕТ НУ «Чернігівська політехніка»

«___» _____ 202_ року

м. Чернігів

(прізвище, ім'я, по батькові)

є спостерігачем під час конкурсного відбору на посаду директора ВСП ФКЕТ НУ
«Чернігівська політехніка»

від_____

(кандидата на посаду директора, громадської організації)

Посвідчення дійсне при пред'явленні документа, що посвідчує особу.

Голова організаційного комітету з
проведення конкурсного відбору на посаду
директора

МП

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Додаток Б
до Порядку організації роботи спостерігачів
та акредитації представників засобів масової
інформації під час проведення конкурсного
відбору на посаду директора

**Організаційний комітет з проведення конкурсного відбору на посаду
директора**

**Відокремленого структурного підрозділу
«Фаховий коледж економіки і технологій
Національного університету «Чернігівська політехніка»**

ПОСВІДЧЕННЯ №_____
акредитованого представника засобу масової інформації під час проведення
конкурсного відбору на посаду директора ВСП ФКЕТ НУ «Чернігівська
політехніка»

«___» _____ 20__ року

м. Чернігів

(прізвище, ім'я, по батькові)

є акредитованим представником засобу масової інформації під час проведення
конкурсного відбору на посаду директора ВСП ФКЕТ НУ «Чернігівська
політехніка»

від _____

(найменування засобу масової інформації)

Голова організаційного комітету з
проведення конкурсного відбору на посаду
директора

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

МП